



Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения

Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 263. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 29 июня 2023 года № 32941.

Вводится в действие с 01.07.2023

в соответствии с пунктом 5 настоящего приказа.

В соответствии с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях стационара согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях полустационара согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях оказания услуг на дому согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях временного пребывания согласно приложению 4 к настоящему приказу.

Сноска. Пункт 1 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Признать утратившими силу некоторые приказы Министерства труда и социальной защиты населения и Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан Республики Казахстан согласно приложению 7 к настоящему приказу.

3. Департаменту социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие с 1 июля 2023 года и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Премьер-Министра -

Министр труда и социальной

Т. Дуйсенова

защиты населения Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство здравоохранения

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство просвещения

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство внутренних дел

Республики Казахстан

Приложение 1

к приказу

Заместитель Премьер-

Министра - Министр труда и

социальной защиты населения

Республики Казахстан

от 29 июня 2023 года № 263

Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях стационара

Глава 1. Общие положения

1. Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях стационара (далее – Стандарт) разработан в соответствии с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее - Социальный кодекс).

2. Настоящий Стандарт устанавливает требования к качеству, объему и условиям предоставления специальных социальных услуг в организациях стационарного типа государственной и негосударственной форм собственности (далее – организации стационарного типа), предназначенных для круглосуточного постоянного или временного проживания в условиях стационара, определяет условия приема, содержания, выписки (отчисления), временного выбытия и перевода из организации стационарного типа:

1) детей с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от трех до восемнадцати лет (далее – дети);

2) детей с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от трех до восемнадцати лет (далее – дети с нарушениями ОДА);

3) лица с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – лица старше восемнадцати лет);

4) лица с инвалидностью первой и второй групп (далее – лица с инвалидностью);

5) лиц не способных к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом (далее – престарелые).

Указанные выше категории совместно именуются получатели услуг.

Глава 2. Условия предоставления специальных социальных услуг в организациях стационарного типа

3. Предоставление специальных социальных услуг в организациях стационарного типа осуществляется по решению отделов занятости и социальных программ районов, городов областного и республиканского значения (столицы) (далее – отделы занятости) по месту жительства получателя услуг.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах, обращается в отдел занятости за предоставлением гарантированного объема специальных социальных услуг по месту проживания путем подачи:

1) заявления получателя услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных лиц – письменного заявления законного представителя (один из родителей, усыновитель (удочеритель), опекун или попечитель, приемный родитель,

патронатный воспитатель и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс), заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка, лица старше восемнадцати лет) (далее – законный представитель) по форме, согласно приложению 1 к настоящему Стандарту;

2) документа, удостоверяющего личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов получателя услуг с наличием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН) для идентификации;

3) медицинской карты по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту с выпиской из амбулаторной карты или истории болезни.

Отдел занятости при приеме заявления формирует запросы по ИИН в информационные системы государственных органов и (или) организаций через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы) для получения следующих сведений:

1) о документе, удостоверяющем личность;

2) об установлении инвалидности;

3) о разработанных мероприятиях в индивидуальной программе абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – ИПР);

4) для лиц старше восемнадцати лет – о решении суда при признании лица недееспособным (при наличии);

5) о пенсионном возрасте для лиц пенсионного возраста;

6) о наличии статуса ветерана Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий на территории других государств, а также ветерана, приравненного по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О ветеранах" (далее – Закон) (для ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий на территории других государств, а также ветеранов, приравненных по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона).

При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются для лиц старше восемнадцати лет – копия решения суда о признании лица недееспособным (при наличии).

Копии документов предоставляются вместе с оригиналами, которые после сверки возвращаются заявителю, кроме медицинской карты.

Сноска. Пункт 5 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по

истечения десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. При соответствии пакета документов указанных пункте 5 настоящего Стандарта, специалист отдела занятости вносит в автоматизированную информационную систему "Е-Собес" (далее – АИС "Е-Собес") данные из заявления обратившегося лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах.

7. В течение двух рабочих дней со дня вынесения местным исполнительным органом решения о предоставлении специальных социальных услуг, отдел занятости по месту жительства получателя услуг направляет получателю услуг уведомление об оформлении документов на оказание специальных социальных услуг и о необходимости авторизации и выбора организации стационарного типа на портале социальных услуг (<http://aleumet.egov.kz>) (далее – портал).

При наличии сведений об абонентском номере получателя услуг в базе мобильных граждан, получателю услуг дополнительно направляется уведомление о необходимости авторизации и выбора организации стационарного типа на портале с АИС "Е-Собес" на зарегистрированный на веб-портале "электронного правительства" телефонный номер абонентского устройства сотовой связи посредством передачи СМС-уведомления.

После получения уведомления получатель услуг в течение десяти рабочих дней авторизуется на портале посредством ЭЦП и выбирает организацию стационарного типа.

В случае отсутствия у получателя услуг доступа к интернет-ресурсу, получатель услуг обращается в сектор самообслуживания отдела занятости.

При наличии свободного места получатель услуг в течение пятнадцати рабочих дней прибывает в организацию стационарного типа. В случае физической неспособности (болезнь, госпитализация) получателя услуг явиться в организацию стационарного типа в установленный срок, получатель услуг уведомляет организацию стационарного типа и ему предоставляется возможность перенести один раз срок действия прибытия дополнительно до тридцати календарных дней.

Уведомление о физической неспособности получателя услуг явиться в организацию стационарного типа в установленный срок в связи с болезнью, госпитализацией направляется в организацию стационарного типа через портал в форме электронного документа, подписанного ЭЦП получателя услуг, законного представителя (для несовершеннолетних и недееспособных лиц).

В случае неприбытия получателя услуг в организацию стационарного типа в установленные сроки очередь переходит к следующему получателю услуг.

В случае отсутствия свободных мест в выбранной организации стационарного типа, получатель услуг самостоятельно становится в очередь путем авторизации на портале посредством ЭЦП.

При освобождении места в организации стационарного типа получателю услуг, состоящему первым на очереди, направляется смс-уведомление о необходимости в течение десяти рабочих дней прибытия в организацию стационарного типа.

Получатели услуг, стоящие в очереди на портале с истекшим сроком ИПР, проходят переосвидетельствование и регистрируются на портале с сохранением предыдущей очереди (при наличии ИПР на предоставление специальных социальных услуг в организации стационарного типа).

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие восемнадцатилетнего возраста и проживающие в организации стационарного типа, принимаются в организацию стационарного типа, предоставляющую специальные социальные услуги престарелым, лицам с инвалидностью и (или) лицам старше восемнадцати лет вне очереди.

Если со дня постановки на очередь прошло более месяца, то при оформлении получателя услуг в организацию стационарного типа получателю услуг необходимо пройти повторно медицинский осмотр по форме согласно приложению 2 к настоящему Стандарту. В случае наличия у получателя услуг медицинских противопоказаний, решение местного исполнительного органа о предоставлении специальных социальных услуг приостанавливается до предоставления получателем услуг медицинской карты по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту, свидетельствующей об отсутствии у него медицинских противопоказаний.

8. В течение одного рабочего дня со дня прибытия получателя услуг в организацию стационарного типа на портале социальных услуг формируется карточка получателя услуг с следующими документами:

1) решение местного исполнительного органа о предоставлении специальных социальных услуг;

2) медицинскую карту по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту с выпиской из амбулаторной карты или истории болезни;

3) в случае отсутствия сведений из информационных систем – документы, указанные в абзаце 3 пункта 5 настоящего Стандарта.

Сноска. Пункт 8 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. При передаче в администрацию организации стационарного типа детей и (или) детей с нарушениями ОДА и (или) лиц старше восемнадцати лет, нуждающихся в оказании специальных социальных услуг в условиях стационара, законный представитель предоставляет оригиналы следующих документов:

для лиц старше восемнадцати лет – документ, удостоверяющий личность с наличием ИИН, решение суда о признании лица недееспособным (при наличии);

для детей – свидетельство о рождении с наличием ИИН и карту профилактических прививок по форме, согласно Формам учетной документации в области здравоохранения, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579).

10. Ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий на территории других государств, а также ветеранам, приравненным по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьям погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона, в организациях стационарного типа предоставляются услуги в первоочередном порядке.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Решение о предоставлении услуг самостоятельного сопровождаемого проживания в отделение самостоятельного сопровождаемого проживания проектной мощностью от 6 до 30 мест (далее – Отделение) принимает организация стационарного типа, на основе комплексной оценки и мониторинга специалистов организации стационарного типа.

Противопоказанием к проживанию в Отделении является неспособность получателя услуг к самообслуживанию и (или) к самостоятельному передвижению и полной зависимости от других лиц, определенная в соответствии с Правилами оценки и определения потребности в специальных социальных услугах, утвержденными уполномоченным государственным

органом, в соответствии с абзацем двадцать седьмым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса.

12. При оказании специальных социальных услуг организациями стационарного типа соблюдается:

1) обеспечение неприкосновенности личности и безопасности получателей услуг;

2) создание благоприятного морально-психологического климата;

3) оказание специальных социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей получателей услуг, ориентированных на повышение уровня их личностного развития, социализации и интеграции;

4) повышение качества и эффективности предоставляемых специальных социальных услуг;

5) социализация лиц с инвалидностью, поддержка их максимально самостоятельности в организации быта, трудовой занятости, досуга и взаимодействия в открытом социуме;

6) обеспечение жилой площадью, в том числе для спальных комнат не менее четырех квадратных метров на ребенка, ребенка с нарушениями ОДА и не менее пяти квадратных метров на лицо старше восемнадцати лет, лица с инвалидностью, престарелого

7) конфиденциальность получателя услуг;

8) обеспечение одеждой, обувью, постельным бельем, предметами личной гигиены, твердым инвентарем и техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, а также специальными средствами передвижения в соответствии с минимальными нормами одежды, обуви, постельного белья, предметов личной гигиены, твердых инвентарей и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, предоставляемых лицам, не имеющим инвалидности, по назначению врача, а также сроками их носки и использования, для организаций стационарного типа согласно приложению 3 к настоящему Стандарту;

9) обеспечение длительности проведения занятий в организациях стационарного типа для детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата и лиц старше восемнадцати лет согласно приложению 4 к настоящему Стандарту.

Сноска. Пункт 12 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12-1. Специальные социальные услуги оказываются в соответствии с перечнем специальных социальных услуг, оказываемых в условиях стационара согласно приложению 5 к настоящему Стандарту.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 12-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

13. Выписка получателей услуг из организации стационарного типа осуществляется:

1) по письменному заявлению получателей услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных – по письменному заявлению законного представителя;

2) в случае снятия инвалидности или установления третьей группы инвалидности (лицам старше восемнадцати лет и лицам с инвалидностью), признания медицинской организацией улучшения состояния здоровья лица с инвалидностью, позволяющее ему осуществлять трудовую деятельность без посторонней помощи и при наличии у получателей услуг жилой площади и средств к существованию;

3) по достижении совершеннолетия детей и детей с нарушениями ОДА, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) в случае расторжения договора о предоставлении платных специальных социальных услуг;

5) в случае смерти получателя услуг.

14. Временное выбытие (сроком до трех месяцев) получателей услуг по личным мотивам допускается с учетом заключения врача организации стационарного типа на основании письменного заявления лица с инвалидностью и престарелых в администрацию организации стационарного типа, а для детей и лиц старше восемнадцати лет – по письменному заявлению законных представителей, близкого родственника.

15. На время отсутствия получателей услуг, специальные социальные услуги которым оказываются за счет бюджетных средств, снятие и постановка на довольствие оформляется соответствующим приказом руководителя организации стационарного типа.

16. Перевод получателей услуг, содержащихся за счет бюджетных средств, из организации стационарного типа, расположенной в одном регионе, в организацию стационарного типа, расположенную в другом регионе, осуществляется по согласованию с областными, городов Астана, Алматы и

Шымкент уполномоченными органами в области социальной защиты населения (далее – уполномоченные органы) соответствующих регионов.

17. Решение о направлении получателей услуг сроком до одного года для дальнейшей реабилитации в иную организацию принимается администрацией организации стационарного типа с учетом заключения междисциплинарной комиссии организации стационарного типа и при наличии письменного обязательства принимающей стороны о содержании получателей услуг и обеспечении необходимого ухода за ними.

18. При наличии медицинских противопоказаний к проживанию в организации стационарного типа получатели услуг направляются в специализированную медицинскую организацию для проведения обследования и решения вопроса стационарного или амбулаторного лечения.

19. При достижении ребенком шестнадцати лет администрация организации стационарного типа обеспечивает оформление удостоверения личности.

Дети, в том числе с нарушениями ОДА, достигшие восемнадцатилетнего возраста, в соответствии с заключениями медицинской организации и медико-социальной экспертной комиссии принимаются в организации стационарного типа, предоставляющие специальные социальные услуги престарелым, лицам с инвалидностью и (или) лицам старше восемнадцати лет, либо выписываются домой (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

20. Получатели услуг, проживающие в организациях стационарного типа, которые признаны инвалидами, подлежат регистрации в АИС "Е-Собес" путем предоставления заявления в отдел занятости. После регистрации в АИС "Е-собес" получатели услуг оформляются в организацию стационарного типа на портале без установления очередности.

21. Престарелые и лица с инвалидностью подлежат отчислению в следующих случаях:

1) при систематическом (более трех раз) нарушении правил внутреннего распорядка организации стационарного типа, в том числе проносе и употреблении психоактивных веществ, порчу товарно-материальных ценностей и иного имущества, совершении противоправных действий.

2) при признании лиц с инвалидностью и престарелых ограниченно дееспособным по решению суда вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами.

В случае отмены ограничения дееспособности по решению суда лицо вновь принимается на общих основаниях;

3) при самовольном оставлении подопечным территории организации стационарного типа и отсутствии более двух суток.

Лицо, покинувшее территорию организации стационарного типа, восстанавливается на общих основаниях согласно главе 2 настоящего Стандарта, а не имевшее возможности сообщить об этом по уважительным причинам, подлежит восстановлению немедленно.

Сноска. Пункт 21 с изменением, внесенным приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. Получатели услуг, отчисленные из организации стационарного типа по основаниям, предусмотренным подпунктами 1) и 2) пункта 21 настоящего Стандарта, принимаются в организации стационарного типа в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Стандарта, но не ранее чем через один календарный год после их отчисления.

23. Выписка (отчисление), временное выбытие или перевод получателей услуг в другую организацию стационарного типа осуществляются на основании приказа руководителя организации стационарного типа и проставляется отметка в АИС "Е-собес".

При этом обязательно оформляются выписные или переводные эпикризы, рекомендации специалистов организации стационарного типа, которые передаются на руки лицам с инвалидностью и престарелым, либо стороне, принимающей получателей услуг.

24. При выписке, временном выбытии или переводе в другую организацию стационарного типа получателям услуг выдается личная и закрепленная одежда и обувь, их ценности (документы), хранящиеся в организации стационарного типа.

24-1. Мониторинг работы специалистов организации стационарного типа проводится руководителем организации стационарного типа и уполномоченным органом по увеличению, в сравнении с предыдущим годом, количества получателей услуг:

- 1) возвращенных (переданных) в семьи и (или) получающих специальные социальные услуги в условиях полустационаров и на дому;
- 2) вовлеченных в бытовую и трудовую деятельность.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 24-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его

первого официального опубликования).

24-2. В случае отсутствия необходимых специалистов в организации стационарного типа допускается дополнительное привлечение специалистов на договорной основе для разработки индивидуального плана, оценки результативности реабилитационных мероприятий или консультаций.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 24-2 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24-3. В организации стационарного типа оформляется книга жалоб и предложений, страницы которой пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью и подписью руководителя организации. Книга хранится у руководителя организации стационарного типа и предъявляется по первому требованию получателей услуг и посетителей.

Книга жалоб и предложений рассматривается руководителем организации стационарного типа еженедельно, а уполномоченным органом — ежемесячно.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 24-3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Качество и объем предоставления специальных социальных услуг в организациях стационарного типа

Сноска. Глава 3 исключена приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
стационара
Форма
Руководителю отдела занятости
и социальных программ района,
города областного и
республиканского значения
(столицы)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя отдела занятости и социальных программ района, города областного и республиканского значения (столицы))

Бизнес-идентификационный

номер:

Документ, удостоверяющий личность № ____ выдан " ____ " _____ 20 ____ года

Место прописки _____

Место проживания _____

Место рождения _____

Дата рождения " ____ " _____ год

Вид и размер пособия _____

Категория

инвалидности

Наличие родственников (законных представителей)

(родственные отношения, возраст, социальный статус, адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

предоставить

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг)

специальные социальные услуги в условиях круглосуточного постоянного/временного

(нужное подчеркнуть) проживания в организации стационарного типа, так как нуждаюсь

(нуждается) в оказании специальных социальных услуг в условиях стационара.

Прилагаю следующие документы:

1) _____ 2) _____

3) _____ 4) _____

5) _____ 6) _____

7) _____ 8) _____

9) _____ 10) _____

В соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите" даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных ограниченного доступа, необходимых для оформления документов на оказание специальных социальных услуг в организациях стационарного типа.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня завершения оказания государственной услуги "Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в центр оказания специальных социальных услуг)".

Настоящим выражаю согласие на использование информации о трудоспособных совершеннолетних детях, супруге для определения права на оказание специальных социальных услуг, проверку, приведение в соответствие и обновление соответствующей информации в информационных системах государственных органов, а также на использование (передачу) указанных мною сведений и сведений, полученных из информационных систем, моего статуса, как получателя специальных социальных услуг в моих интересах, в том числе для предоставления гарантированного объема специальных социальных услуг.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

С условиями приема, содержания, перевода, выписки из организации стационарного типа и ознакомлен (а).

"__" _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заявителя)

Документы принял

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

"__" _____ 20__ года.

Приложение 2
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
стационара
Форма

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

(наименование медицинской организации)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата рождения " ____ " _____ 20 __ года

Домашний адрес _____

Краткий анамнез (анамнез болезни, анамнез жизни, наследственность, перенесенные инфекции название заболевания дата заболевания, аллергоанамнез (включая непереносимость препаратов)):

Медицинский осмотр (с указанием основного и сопутствующего диагноза, наличия осложнений):

невропатолог

психиатр

дерматовенеролог

фтизиатр (наличие данных флюорографии обязательно)

терапевт/педиатр

закключение об эпидемиологическом окружении:

По показаниям (при диспансерном учете):

эндокринолог

кардиолог

ортопед

нарколог

онколог

гинеколог

(уролог)

хирург

окулист

отоларинголог

Результаты лабораторных исследований: общий анализ крови

(дата, результат)
анализ крови на ВИЧ-инфекцию

(дата, результат)
анализ крови на сифилис

(дата, результат)

общий

анализ

мочи

(дата, результат)

паразитологическое исследование фекалий на яйца гельминтов

(дата, результат)

бактериологическое исследование фекалий на кишечную палочку

(дата, результат)

лабораторное обследование на менингококковую инфекцию

(дата, результат)

для лиц, старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями:

вагинальный

мазок

у

женщин

(дата, результат)

уретральный

мазок

у

мужчин

(дата, результат)

Заключение председателя врачебно-консультативной комиссии:

(имеются ли медицинские противопоказания для пребывания в организации стационарного типа)

Место печати.

Руководитель

медицинской

организации:

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

"__" ____ 20__ года.

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
стационара

Минимальные нормы одежды, обуви, постельного белья, предметов личной гигиены, твердого инвентаря и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, предоставляемых лицам, не имеющим инвалидность, по назначению врача, а также сроки их носки и использования для организаций стационарного типа

Сноска. Приложение 3 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
стационара

Минимальные нормы одежды, обуви, постельного белья, предметов личной гигиены, твердого инвентаря и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения, предоставляемых лицам, не имеющим инвалидность, по назначению врача, а также сроки их носки и использования для организаций стационарного типа

Сноска. Стандарт дополнен приложением 3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№	Наименование	Единица измерения	Детям и детям с нарушениями опорно-двигательного аппарата		Лицам старше восемнадцати лет с инвалидностью и пр	
			Норма	Сроки (год)	Норма	С
Постельное белье						
1	Простыня	штук	3	1	3	1
2	Пододеяльник	штук	3	1	3	1
3	Наволочка	штук	4	1	4	1
4	Матрац (в том числе противопролежный матрац)	штук	1	2	1	3/
5	Подушка	штук	1	2	1	3
6	Одеяло	штук	1	2	2	3
7	Покрывало	штук	1	4	1	4
8	Полотенце вафельное	штук	4	1	4	1

9	Полотенце махровое	штук	2	1	2	1
Предметы для комнат (при необходимости) **						
10	Скатерть	штук	1	1	1	1
11	Салфетки для стола	штук	4	1	4	1
Санитарно-гигиенические предметы**						
12	Клеенка, прорезиненная	штук	по потребности		1	в
13	Прокладки женские впитывающие (при менструальном цикле)	штук	16	в месяц	16	в
14	Прокладки ежедневные	штук	-	в месяц	30	в
15	Прокладки урологические (по рекомендации врача)	штук	-	в месяц	60	в
16	Подгузники по назначению врача: лицам с инвалидностью в дополнение к нормам согласно ИПАР; престарелым, находящимся в палате (отделений) паллиативной помощи, не имеющих ИПАР	штук	4	в день	4	в
Технические вспомогательные (компенсаторные) средства и специальные средства передвижения престарелым, не имеющим по назначению врача						
17	Костыли, трости, ходунки	штук	-	-	1	2
18	Корсет	штук	-	-	1	1
19	Бандажи, лечебные пояса	штук	-	-	1	1
20	Слуховые аппараты	штук	-	-	1	4
21	Кресла-коляски комнатные	штук	-	-	1	7
22	Кресла-коляски прогулочные	штук	-	-	1	4
23	Впитывающие простыни (пеленки)	штук	-	-	1	в

Примечание:

*в пункте 4 – первая цифра указывает срок использования для общего отделения, вторая цифра – для тяжелобольных;

****нормативы предметов для комнат (при необходимости) и санитарно-гигиенических предметов распространяются только на детей, лиц старше восемнадцати лет, лицам с инвалидностью и престарелых, находящихся в палате (отделений) паллиативной помощи, не имеющих ИПАР.**

В организациях стационарного типа детям, лицам старше восемнадцати лет, лицам с инвалидностью и престарелым одежда и обувь предоставляются в следующих объемах:

№	Наименование	Единица измерения	Детям (с психоневрологическими патологиями)		Лицам старше восемнадцати лет с инвалидностью и пр	
			Норма	Сроки (год)	Норма	Сроки (год)
Одежда						
1	Пальто или куртка	штук	1	2	1	3
2	Плащ или ветровка	штук	1	2	1	2
3	Костюм из шерстяных тканей	штук	1	2	1	3
4	Костюм из хлопчатобумажных тканей	штук	1	1	1	1
5	Костюм спортивный	штук	1	1	1	1
6	Брюки или джинсы	штук	3/4 *	1	4	1
7	Платье, сарафан или халат	штук	3/4 *	1	4	1
8	Юбка из шерстяных тканей	штук	1	2	1	2
9	Юбка из хлопчатобумажных тканей	штук	3/4 *	1	2	1
10	Блузка из хлопчатобумажных тканей	штук	2	1	2	1
11	Свитер, жакет, джемпер, кофта или жилет из трикотажного полотна	штук	1	2	4	2
12	Трико	штук	2	1	2	1
13	Футболка	штук	3	1	3	1
14	Сорочка верхняя из хлопчатобумажных тканей	штук	3/4 *	1	3/4 **	1
Белье						

15	Трусы или панталоны	штук	6/4 *	1	4/8 **	1
16	Сорочка ночная или пижама	штук	2/3 *	1	2/3 **	1
17	Майка	штук	2	1	3	1
18	Предметы туалета из хлопчатобумажных тканей и эластичного трикотажного полотна (бюстгальтер)	штук	2	1	4	1
19	Кальсоны	штук	-	-	2	1
20	Гамаши	штук	1	1	1	1
Изделия платочно-шарфовые и головные уборы						
21	Шарф	штук	1	1	1	1
22	Шапка или берет	штук	1	2	2	2
23	Панама, фуражка или кепи	штук	1	1	1	1
24	Платок головной женский	штук	1	1	1	1
25	Тюбетейка	штук	-	-	1	2
26	Перчатки или варежки	штук	1	1	1	1
27	Платок шерстяной (полушерстяной)	штук	-	-	1	1
28	Шапочка вязаная	штук	1	1	1	1
Изделия носочно-чулочные						
29	Колготки	штук	6	1	6	1
30	Чулки	штук	-	-	12	1
31	Носки	штук	6/12 *	1	12/10**	1
32	Гольфы	штук	3	1	-	-
Обувь						
33	Сапоги зимние или обувь из войлока	штук	1	1	2	3
34	Валенки	штук	1	1	1	1
35	Сапоги демисезонные	штук	1	1	1	2
36	Полусапожки	штук	1	1	1	2
37	Ботинки или туфли	штук	1	1	1	1
38	Полуботинки	штук	1	1	1	1
39	Босоножки или сандалии	штук	2	1	1	1
40	Обувь спортивная	штук	1	1	1	1

41	Тапочки комнатные	штук	3/4 *	1	4	1
42	Сланцы	штук	1	1	2	1

Примечание:

- 1) * в пунктах 6, 7, 9, 14, 15, 16, 31, 41 первая цифра указывает норму носки для детей до четырнадцати лет, вторая цифра – для детей от четырнадцати до восемнадцати лет;
- 2) ** в пунктах 14, 15, 16, 31 для взрослых первая цифра указывает норму носки для мужчин, вторая – для женщин.

В организациях стационарного типа детям, лицам старше восемнадцати лет, лицам с инвалидностью и престарелым твердый инвентарь предоставляются в следующих объемах:

№	Наименование	Единица измерения	Детям и детям с нарушениями опорно-двигательного аппарата			Лицам старше 18 лет, лицам с инвалидностью и престарелым
			Норма	Сроки (год)	Норма	
1	Кровать	штук	1	5	1	
2	Кровать многофункциональная (по рекомендации врача)	штук	1	5	1	
3	Стол	штук	1	5	1	
4	Стул	штук	1	5	1	
5	Шкаф	штук	1	5	1	
6	Тумбочка прикроватная	штук	1	5	1	

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных
услуг населению в условиях
стационара

Длительность проведения занятий организаций стационарного типа для детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Приложение 4 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг

Длительность проведения занятий организаций стационарного типа для детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Стандарт дополнен приложением 4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В организациях всех типов длительность обучения детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата и лиц старше восемнадцати лет строится в зависимости от уровня имеющихся навыков, их познавательной деятельности и возрастных особенностей:

1) при крайне низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности детей занятие проводится продолжительностью до 15 минут;

2) при низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 20 минут;

3) при умеренном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 30 минут;

4) при незначительно сниженном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 45 минут.

В оставшееся от академического часа (45 минут) время детей и лиц старше восемнадцати лет занимают дидактическими и развивающими играми согласно программе учебного плана и разработанных тематических поурочных планов.

Приложение 5
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты населения
в условиях стационара

Перечень специальных социальных услуг, оказываемых в условиях стационара

Сноска. Стандарт дополнен приложением 5 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 02.05.2025 № 131 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование услуги

поддержание условий проживания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями

приготовление питания, включая диетическое
предоставление одежды, обуви, постельного белья, предметов личной гигиены
предоставление твердого инвентаря и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения
обеспечение средствами гигиены (предоставление мыла, моющих средств и иных гигиенических принадлежностей)
обеспечение бытовым обслуживанием (стирка, сушка, глажение, дезинфекция нательного белья, одежды, постельных принадлежностей)
стричь ногти
брить бороду и усы (мужчинам)
оказание парикмахерских услуг (для получателей услуг, обслуживание которых в обычных парикмахерских затруднено или невозможно)
предоставление услуг городской телефонной связи
покупка и доставка продуктов питания, продовольственных и непродовольственных товаров для получателей услуг
оказание помощи в написании и прочтении писем
предоставление транспортных услуг по перевозке получателей услуг для лечения, реабилитации, обучения, участия в культурных и досуговых мероприятиях
организация ритуальных услуг (при отсутствии у умерших родственников (законных представителей) или их нежелании заниматься организацией похорон)
помочь встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, при умеренной степени ограничения жизнедеятельности: наблюдение
помывка в ванной, душе при умеренной степени ограничения жизнедеятельности: наблюдение
помочь встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, ухаживать за зубами или челюстью, пользоваться очками или слуховыми аппаратами при выраженной степени ограничения жизнедеятельности
формирование навыков личной гигиены, трудовых, общежитейских навыков и умений при выраженной степени ограничения жизнедеятельности
помочь встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, при абсолютной и тяжелой степени ограничения жизнедеятельности
помывка в ванной, душе при абсолютной и тяжелой степени ограничения жизнедеятельности
стричь ногти при абсолютной и тяжелой степени ограничения жизнедеятельности
брить бороду и усы (мужчинам) при абсолютной и тяжелой степени ограничения жизнедеятельности
предоставление одежды, обуви, постельного белья, предметов личной гигиены при абсолютной и тяжелой степени ограничения жизнедеятельности
посещение получателей, доставка продуктов питания, личных принадлежностей в период пребывания в организациях здравоохранения
ежедневный обход и мониторинг состояния получателей услуг
контроль за исполнением индивидуальных планов работ (координация работы специалистов, мониторинг оказания услуг по индивидуальному плану)
организация и поддержание связи с родственниками получателей услуг
содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других видов выплат, улучшении жилищных условий
консультирование престарелых и лиц с инвалидностью, а также семей, воспитывающих детей и осуществляющих уход за ними, лет, по вопросам самообеспечения и улучшения материального положения семьи
ведение учета, статистики и отчетности по количеству получателей услуг, взаимодействие с государственными и негосударственными организациями по социально-экономическим вопросам
организация праздников и досуговых мероприятий
организация и проведение клубной и кружковой работы
вовлечение получателей услуг в досуговые мероприятия, к участию в культурных мероприятиях
сопровождение получателей услуг при посещении культурных мероприятий
организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-кружковых мероприятий (проведение спортивных игр, эстафет)

других активностей, направленных на социализацию)
юридическое консультирование в области предоставления специальных социальных услуг и по вопросам, связанным с правами ребенка
обеспечение и помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан
помощь в оформлении документов, имеющих юридическое значение
оказание помощи в подготовке и подаче обращений на действие или бездействие организаций, предоставляющих социальные услуги и нарушающих или ущемляющих законные права получателей услуг
получение по доверенности полагающихся пособий, социальных выплат в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан
обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов
юридическое консультирование по вопросам усыновления, опеки и попечительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки
организация и проведение медико-социального обследования (формирование индивидуального плана) для детей
организация и проведение медико-социального обследования (формирование индивидуального плана) для взрослых
содействие в медицинском консультировании профильными специалистами, в том числе из организаций здравоохранения
содействие в своевременном проведении медико-социальной экспертизы для детей
содействие в своевременном проведении медико-социальной экспертизы для взрослых
оказание доврачебной помощи
содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения
приобретение
содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения: выдача рецептов
организация квалифицированного медицинского консультирования
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и изделиями медицинского назначения
гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами и изделиями медицинского назначения
гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых
содействие в получении протезно-ортопедической помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей с инвалидностью
содействие в получении протезно-ортопедической помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых с инвалидностью
содействие в получении слухопротезной помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей с инвалидностью
содействие в получении слухопротезной помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых с инвалидностью
обучение получателей услуг пользованию техническими вспомогательными (компенсаторными) и обязательными гигиеническими средствами
консультирование по социально-медицинским вопросам, в том числе по вопросам возрастной адаптации для детей
консультирование по социально-медицинским вопросам, в том числе по вопросам возрастной адаптации для взрослых
проведение процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и процедур, связанных с назначением лекарственных средств)
проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур: подкожные и внутримышечные инъекции, инъекции в суставы
наблюдение
проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур: наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, проведение лабораторных исследований
пользовании обязательными гигиеническими средствами и изделиями медицинского назначения
оказание помощи в выполнении лечебно-физических упражнений
оказание первичной медико-санитарной помощи
оказание санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны)

содействие в госпитализации и сопровождении в организации здравоохранения
организация лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе в организациях здравоохранения
индивидуальное занятие лечебно-физической культуры для детей с психоневрологическими заболеваниями
индивидуальное занятие лечебно-физической культуры для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
индивидуальное занятие лечебно-физической культуры для взрослых с психоневрологическими заболеваниями
индивидуальное занятие лечебно-физической культуры для лиц с инвалидностью
индивидуальное занятие лечебно-физической культуры для лиц преклонного возраста
магнитотерапия высокочастотная
ультравысокочастотная терапия
электрофорез лекарственный
магнитотерапия низкочастотная
светолечение
лазеротерапия
дарсонвализация
электромиостимуляция
ультразвуковая терапия
теплелечение - парафинотерапия
электроэнцефалография
адаптивная физическая культура
роботизированная локомоторная терапия
сухой гидромассаж
спелеотерапия
шунгитотерапия
механотерапия
организация прохождения диспансеризации
формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям (для детей)
формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям (для взрослых)
оказание услуг психиатрической, психотерапевтической помощи
ежедневное наблюдение за состоянием здоровья
патронажное наблюдение детей, детей с нарушениями опорно- двигательного аппарата
оказание услуг паллиативной помощи
круглосуточное наблюдение в палатах (отделениях) паллиативной помощи
сопровождение получателей услуг при посещении организаций здравоохранения (если по состоянию здоровья противопоказано общественным транспортом)
содействие в получении гарантированного объема бесплатной медицинской помощи
подбор и разработка индивидуального физкультурно-оздоровительного комплекса
консультация инструктора лечебно-физический культуры
групповое занятие лечебно-физический культуры (создание группы)
групповое занятие лечебно-физический культуры
введение лекарств методом электрофореза
массаж
услуги по физической реабилитации и адаптации с использованием лечебной верховой езды (райттерапии/иппотерапии)

услуги по физической реабилитации и восстановлению двигательных функций с использованием лечебных уп (плавание/гидрокинезотерапия)
услуги рефлексотерапии (иглотерапии)
услуги галотерапии (соляная шахта)
услуги ингаляционной терапии
услуги кварц терапии
социально-педагогическое консультирование для детей с психоневрологическими патологиями
социально-педагогическое консультирование для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
проведение педагогической и коррекционно-развивающей диагностики, обследование личности, уровня развития ребенка с нарушениями опорно-двигательного аппарата, и лиц старше восемнадцати лет
организация обучения детей и лиц старше восемнадцати лет по специальным учебным программам с учетом их физических и умственных способностей
проведение физических упражнений и гимнастики
организация физкультурно-оздоровительных мероприятий (проведение спортивных игр, эстафет, соревнований и др. направленных на социализацию)
содействие в получении образования детьми по специальным учебным программам в соответствии с их физическими способностями
содействие в получении образования детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата в общеобразовательных школах и профессиональных организациях
содействие в получении взрослыми профессионального образования
педагогическая коррекция детей, в том числе с нарушениями опорно-двигательного аппарата
содействие в освоении детьми и лицами с инвалидностью с нарушениями слуха, а также их родителями и другими заинтересованными лицами языка жестов
услуги по переводу на язык жестов
обучение основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, и другим формам жизнедеятельности при крайне низком уровне социальных навыков
обучение основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, и другим формам жизнедеятельности при низком уровне социальных навыков
обучение детей и лиц старше 18 лет основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности при умеренном уровне социальных навыков
проведение мероприятий по обследованию имеющихся трудовых навыков у детей
проведение мероприятий по обследованию имеющихся трудовых навыков у взрослых
проведение лечебно-трудовой деятельности
профессиональная ориентация детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц с инвалидностью
профессиональная реабилитация лиц с инвалидностью
формирование трудовых навыков по профилю
проведение мероприятий по обучению получателей услуг доступным профессиональным навыкам
услуги по восстановлению утраченных бытовых навыков у престарелых и лиц старше восемнадцати лет
содействие в трудоустройстве
психологическая диагностика и обследование личности
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) детей с психоневрологическими заболеваниями
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) взрослых с психоневрологическими заболеваниями
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) лиц с инвалидностью

социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) лиц преклонного возраста
психопрофилактическая работа
психологическое консультирование
экстренная психологическая (в том числе по телефону) помощь
оказание психологической помощи получателям услуг, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация
психологические тренинги
психологическая коррекция для детей
психологическая коррекция для взрослых
проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения
оказание психологической помощи членам семьи для обеспечения благоприятного психологического климата, профилактики конфликтных ситуаций

Приложение 2
к приказу
Заместитель Премьер-министра
Министра - Министр труда и социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 29 июня 2023 года

Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях полустационара

Глава 1. Общие положения

1. Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях полустационара (далее – Стандарт) разработан в соответствии с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Социального кодекса Республики Казахстан (далее - Социальный кодекс).

2. Настоящий Стандарт устанавливает требование к качеству, объему и условиям предоставления специальных социальных услуг в организациях полустационарного типа государственной и негосударственной форм собственности (далее – организации полустационарного типа), предназначенных для длительного или временного (сроком до 6 месяцев) пребывания в дневное время суток, определяет условия предоставления, прекращения (приостановления) оказания специальных социальных услуг:

1) детям с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от полутора до восемнадцати лет (далее – дети);

2) детям с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от полутора до восемнадцати лет (далее – дети с нарушениями ОДА);

3) лицам с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – лица старше восемнадцати лет);

4) лицам с инвалидностью первой и второй групп (далее – лица с инвалидностью);

5) лицам, не способным к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом (далее – престарелые).

Указанные выше категории совместно именуются получатели услуг.

Глава 2. Условия предоставления специальных социальных услуг в организациях полустационарного типа

3. Предоставление специальных социальных услуг за счет бюджетных средств в организациях полустационарного типа осуществляется по решению отделов занятости и социальных программ районов, городов областного и республиканского значения (столицы) (далее – отделы занятости) по месту жительства получателя услуг.

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Не допускается предоставление специальных социальных услуг за счет бюджетных средств получателям услуг одновременно в двух организациях полустационарного типа по одной разработанной индивидуальной программе абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – ИПР).

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах, обращается в отдел занятости за предоставлением гарантированного объема специальных социальных услуг по месту проживания путем подачи:

1) заявления получателя услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных лиц – письменного заявления законного представителя (один из родителей, усыновитель (удочеритель), опекун или попечитель, приемный родитель, патронатный воспитатель и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс), образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка, лица старше восемнадцати лет) (далее – законный представитель) по форме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту или ходатайство медицинской организации;

2) документа, удостоверяющего личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов получателя услуг с наличием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН) для идентификации;

3) медицинской карты по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

Отдел занятости при приеме заявления формирует запросы по ИИН в информационные системы государственных органов и (или) организаций через шлюз электронного правительства (далее – информационные системы) для получения следующих сведений:

- 1) о документе, удостоверяющем личность;
- 2) об установлении инвалидности;
- 3) о разработанных мероприятиях в ИПР;
- 4) для лиц старше восемнадцати лет – о решении суда при признании лица недееспособным (при наличии);
- 5) о пенсионном возрасте для лиц пенсионного возраста;
- 6) о наличии статуса ветерана Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий на территории других государств, а также ветерана, приравненного по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О ветеранах" (далее – Закон).

При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются для лиц старше восемнадцати лет – копия решения суда о признании лица недееспособным (при наличии).

Копии документов предоставляются вместе с оригиналами, которые после сверки возвращаются заявителю, кроме медицинской карты.

6. При соответствии пакета документов указанных в пункте 5 настоящего Стандарта, специалист отдела занятости вносит в автоматизированную информационную систему "Е-Собес" (далее – АИС "Е-Собес") данные из заявления обратившегося лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах.

7. В течение двух рабочих дней со дня вынесения местным исполнительным органом решения о предоставлении специальных социальных услуг, отдел занятости по месту жительства получателя услуг направляет получателю услуг уведомление об оформлении документов на оказание специальных социальных услуг и о необходимости авторизации и выбора организации полустационарного типа на портале социальных услуг (<http://aleumet.egov.kz>) (далее – портал).

При наличии сведений об абонентском номере получателя услуг в базе мобильных граждан, получателю услуг дополнительно направляется уведомление о необходимости авторизации и выбора организации полустационарного типа на портале с АИС "Е-Собес" на зарегистрированный на

веб-портале "электронного правительства" телефонный номер абонентского устройства сотовой связи посредством передачи СМС-уведомления.

После получения уведомления о назначении специальных социальных услуг получатель услуг в течение пяти рабочих дней авторизуется на портале посредством ЭЦП и выбирает организацию полустационарного типа.

В случае отсутствия у получателя услуг доступа к интернет-ресурсу, получатель услуг обращается в сектор самообслуживания отдела занятости.

При наличии свободного места получатель услуг в течение трех рабочих дней прибывает в организацию полустационарного типа. В случае физической неспособности (болезнь, госпитализация) получателя услуг явиться в организацию полустационарного типа в установленный срок, получатель услуг уведомляет организацию полустационарного типа и ему предоставляется возможность перенести один раз срок действия прибытия дополнительно до четырнадцати календарных дней. При этом организация полустационарного типа на время его отсутствия принимает следующего стоящего на очереди получателя услуг.

В случае неприбытия получателя услуг в организацию полустационарного типа в установленные сроки очередь переходит к следующему получателю услуг.

В случае отсутствия свободных мест в выбранной организации полустационарного типа, получатель услуг самостоятельно становится в очередь путем авторизации на портале посредством ЭЦП.

Получатели услуг, стоящие в очереди на портале с истекшим сроком ИПР, проходят переосвидетельствование и регистрируются на портале с сохранением предыдущей очереди (при наличии ИПР на предоставление специальных социальных услуг в организации полустационарного типа).

8. В течение одного рабочего дня со дня прибытия получателя услуг в организацию полустационарного типа отдел занятости направляет в организацию полустационарного типа, предоставляющую специальные социальные услуги за счет бюджетных средств, следующие документы:

1) решение местного исполнительного органа о предоставлении специальных социальных услуг;

2) медицинскую карту по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту.

3) в случае отсутствия сведений из информационных систем – документы, указанные в абзаце 3 пункта 5 настоящего Стандарта.

9. Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории других государств, а также ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семей погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 2) статьи 12 Социального кодекса в организациях полустационарного типа предоставляются в первоочередном порядке.

10. При предоставлении специальных социальных услуг организациями полустационарного типа соблюдается:

1) обеспечение неприкосновенности личности и безопасности получателей услуг;

2) создание благоприятного морально-психологического климата;

3) оказание разносторонней помощи получателям услуг путем предоставления комплекса необходимых специальных социальных услуг, направленных на проведение оздоровительных и социально-реабилитационных мероприятий, в соответствии с настоящим Стандартом;

4) обеспечение минимальными нормами постельного белья, а также сроки их использования для организаций полустационарного типа согласно приложению 3 к настоящему Стандарту;

5) обеспечение длительности проведения занятий в организациях полустационарного типа для детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет согласно приложению 4 к настоящему Стандарту.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10-1. Специальные социальные услуги оказываются в соответствии с перечнем специальных социальных услуг в условиях полустационара согласно приложению 5 к настоящему Стандарту.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 10-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

11. Перевод получателей услуг, содержащихся за счет бюджетных средств, из одной организации полустационарного типа в другую в пределах одного населенного пункта осуществляется по согласованию с областными, городов Астана, Алматы и Шымкент уполномоченными органами в области социальной защиты населения (далее – уполномоченные органы) по письменному заявлению

получателей услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных – по письменному заявлению законного представителя. Уполномоченный орган при наличии свободных мест в организации полустационарного типа, куда будет осуществлен перевод получателя услуги, согласовывает перевод в течение трех рабочих дней с момента поступления от отдела занятости по месту жительства запроса.

12. Получатели услуг, которые признаны инвалидами, подлежат регистрации в АИС "Е-Собес" путем предоставления заявления в отдел занятости.

13. Прекращение предоставления специальных социальных услуг в организации полустационарного типа осуществляется:

1) по письменному заявлению получателей услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных – по письменному заявлению законного представителя;

2) по истечению сроков реабилитационных мероприятий индивидуального плана получателей услуг и на основании отсутствия показаний для дальнейшего предоставления реабилитационных мероприятий;

3) в случае снятия инвалидности или установления третьей группы инвалидности;

4) при получении специальных социальных услуг в условиях стационара или ухода на дому;

5) при систематическом (более трех раз) нарушении получателем услуг правил внутреннего распорядка;

6) в случае расторжения договора о предоставлении платных специальных социальных услуг;

7) в случае смерти получателя услуг.

14. Возобновление предоставления специальных социальных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Стандарта.

Для получателей услуг, предоставление специальных социальных услуг которым прекращено по основанию, предусмотренному подпунктом 5) пункта 13 настоящего Стандарта, возобновление оказания специальных социальных услуг осуществляется не ранее чем через один календарный год после прекращения оказания специальных социальных услуг.

15. В случае возникновения у получателей услуг заболеваний, являющихся медицинским противопоказанием к пребыванию в организации полустационарного типа, предоставление специальных социальных услуг временно приостанавливается.

Возобновление оказания специальных социальных услуг осуществляется после предоставления получателем услуг медицинских документов,

подтверждающих отсутствие заболеваний, являющихся медицинским противопоказанием к пребыванию в организации полустационарного типа.

16. Прекращение, приостановление предоставления специальных социальных услуг или перевод получателей услуг в другую организацию полустационарного типа осуществляются на основании приказа руководителя организации полустационарного типа и проставляется отметка в АИС "Е-собес".

При этом оформляются выписные эпикризы, рекомендации специалистов организации полустационарного типа, которые передаются на руки получателю услуг, либо его законному представителю.

16-1. Мониторинг работы специалистов организации полустационарного типа проводится руководителем организации полустационарного типа и уполномоченным органом по увеличению, в сравнении с предыдущим годом, количества получателей услуг:

1) детей и лиц старше восемнадцати лет, у которых повысился уровень личностного развития, навыки адаптивного поведения, социальной адаптации и социализации;

2) детей, переведенных в организации образования;

3) лиц с инвалидностью и детей с нарушениями ОДА, компенсированных в двигательных функциях, интегрированных в общество;

4) получателей услуг, социализированных и адаптированных к самостоятельной жизни.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-2. В случае отсутствия необходимых специалистов в организации полустационарного типа допускается дополнительное привлечение специалистов на договорной основе для разработки индивидуального плана, оценки результативности реабилитационных мероприятий или консультаций.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-2 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16-3. В организации полустационарного типа оформляется книга жалоб и предложений, страницы которой пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью и подписью руководителя организации, которая хранится у

руководителя организации полустационарного типа и предъявляется по первому требованию получателей услуг и их законных представителей.

Книга жалоб и предложений рассматривается руководителем организации полустационарного типа еженедельно, а исполнительным органом и (или) учредителем – ежемесячно.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 16-3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Качество и объем предоставления специальных социальных услуг в организациях полустационарного типа

Сноска. Глава 3 исключена приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара
Форма
Руководителю отдела занятости
и социальных программ района,
города областного и
республиканского значения
(столицы)

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии)
руководителя отдела занятости и
социальных программ района,
города областного и
республиканского значения
(столицы)
Бизнес-идентификационный
номер:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

предоставить

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг)

" ____ " _____ года рождения, проживающего по адресу

специальные социальные услуги в условиях дневного пребывания в организации

полустационарного типа, так как нуждаюсь (нуждается) в оказании специальных социальных

услуг в условиях полустационара.

Прилагаю следующие документы:

- | | |
|----------|-----------|
| 1) _____ | 2) _____ |
| 3) _____ | 4) _____ |
| 5) _____ | 6) _____ |
| 7) _____ | 8) _____ |
| 9) _____ | 10) _____ |

В соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных

и их защите" даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных ограниченного

доступа, необходимых для оформления документов на оказание специальных социальных

услуг в организацию полустационара типа

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня завершения оказания

государственной услуги "Оформление документов на оказание специальных социальных услуг в центр оказания специальных социальных услугах".

С условиями приема, пребывания, отчисления и выписки из организации полустационарного типа ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заявителя)

Документы принял _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

" ____ " _____ 20__ года.

Приложение 2
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара
Форма

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

(наименование медицинской организации)

Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата рождения "___" _____ 20___ года

Домашний
адрес _____

Краткий анамнез (анамнез болезни, анамнез жизни, наследственность, перенесенные инфекции название заболевания дата заболевания, аллергоанамнез (включая непереносимость препаратов)):

Медицинский осмотр (с указанием основного и сопутствующего диагноза, наличия осложнений):

невропатолог

психиатр

дерматовенеролог

фтизиатр (наличие данные флюорографии обязательно)

терапевт/педиатр

заключение об эпидемиологическом окружении:

По показаниям (при диспансерном учете):

эндокринолог

кардиолог

ортопед

нарколог

онколог

гинеколог

(уролог)

Результаты лабораторных исследований:

общий анализ крови

(дата, результат) анализ крови на ВИЧ-инфекцию

(дата, результат) анализ крови на сифилис

(дата, результат) общий анализ мочи

(дата, результат) паразитологическое исследование фекалий на яйца гельминтов

— (дата, результат) бактериологическое исследование фекалий на кишечную палочку

— (дата, результат) лабораторное обследование на менингококковую инфекцию

— (дата, результат)

для лиц, старше 18 лет с психоневрологическими заболеваниями:

вагинальный

мазок

у

женщин

(дата, результат)

уретральный

мазок

у

мужчин

(дата, результат)

Заключение председателя врачебно-консультативной комиссии:

— (имеются ли медицинские противопоказания для пребывания в организации полустационарного типа)

Место печати.

Руководитель медицинской организации:

— (фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

Дата "___" _____ 20___ года

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара
Форма

Минимальные нормы постельного белья, а также сроки их использования для организаций полустационарного типа

Сноска. Приложение 3 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по

истечения десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара

Минимальные нормы постельного белья, а также сроки их использования для организаций полустационарного типа

Сноска. Стандарт дополнен приложением 3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№	Наименование	Единица измерения	Детям и детям с нарушениями опорно-двигательного аппарата		Лицам старше восемнадцати лет с инвалидностью и престарелым	
			Норма	Сроки (год)	Норма	Сроки (год)
Постельное белье						
1	Простыня	штук	3	1	3	1
2	Пододеяльник	штук	3	1	3	1
3	Наволочка	штук	4	1	4	1
4	Матрац (в том числе противопролежневый матрац)	штук	1	2	1	3/1
5	Подушка	штук	1	2	1	3
6	Одеяло	штук	1	2	2	3
7	Покрывало	штук	1	4	1	4
8	Полотенце вафельное	штук	4	1	4	1
9	Полотенце махровое	штук	2	1	2	1

Примечание:

* в пункте 4 – первая цифра указывает срок использования для общего отделения, вторая цифра – для тяжелобольных.

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара

Длительность проведения занятий организаций полустационарного типа для детей, детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Приложение 4 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
полустационара

Длительность проведения занятий организаций полустационарного типа для детей, детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Стандарт дополнен приложением 4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В организациях всех типов длительность обучения детей, детей с нарушением опорно-двигательного аппарата и лиц старше восемнадцати лет строится в зависимости от уровня имеющихся навыков, их познавательной деятельности и возрастных особенностей:

- 1) при крайне низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности детей занятие проводится продолжительностью до 15 минут;
- 2) при низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 20 минут;
- 3) при умеренном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 30 минут;
- 4) при незначительно сниженном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности – до 45 минут.

В оставшееся от академического часа (45 минут) время детей и лиц старше восемнадцати лет занимают дидактическими и развивающими играми согласно программе учебного плана и разработанных тематических поурочных планов.

Приложение 5
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты населения
в условиях полустационара

Перечень специальных социальных услуг, оказываемых в условиях полустационара

Сноска. Стандарт дополнен приложением 5 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его

первого официального опубликования); в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 02.05.025 № 131 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование услуги
поддержание условий проживания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями
приготовление питания, включая диетическое
предоставление постельного белья, предметов личной гигиены
предоставление твердого инвентаря и технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения
обеспечение бытовым обслуживанием (стирка, сушка, глажение, дезинфекция постельных принадлежностей)
оказание помощи в написании и прочтении писем
предоставление транспортных услуг по перевозке получателей услуг для лечения, реабилитации, обучения, участия в культурных и досуговых мероприятиях
обучение членов семей получателей услуг практическим навыкам индивидуального обслуживающего и санитарно-гигиенического ухода
помочь встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, при умеренной степени ограничения жизнедеятельности: наблюдение
помочь встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, ухаживать за зубами или челюстью, пользоваться очками или слуховыми аппаратами при выраженной степени ограничения жизнедеятельности
формирование навыков личной гигиены, трудовых, общежитейских навыков и умений при выраженной степени ограничения жизнедеятельности
ежедневный обход и мониторинг состояния получателей услуг
контроль за исполнением индивидуальных планов работ (координация работы специалистов, мониторинг оказания услуг по индивидуальному плану)
организация и поддержание связи с родственниками получателей услуг
содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других видов выплат, улучшении жилищных условий
консультирование престарелых и лиц с инвалидностью, а также семей, воспитывающих детей и осуществляющих уход за ними, по вопросам самообеспечения и улучшения материального положения семьи
ведение учета, статистики и отчетности по количеству получателей услуг, взаимодействие с государственными и негосударственными организациями по социально-экономическим вопросам
организация праздников и досуговых мероприятий
организация и проведение клубной и кружковой работы
вовлечение получателей услуг в досуговые мероприятия, к участию в культурных мероприятиях
сопровождение получателей услуг при посещении культурных мероприятий
организация физкультурно-оздоровительных и спортивно-кружковых мероприятий (проведение спортивных игр, эстафет, конкурсов, других активностей, направленных на социализацию)
юридическое консультирование в области предоставления специальных социальных услуг и по вопросам, связанным с правами получателей услуг
обеспечение и помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан
помощь в оформлении документов, имеющих юридическое значение
оказание помощи в подготовке и подаче обращений на действие или бездействие организаций, предоставляющих социальные услуги и нарушающих или ущемляющих законные права получателей услуг
получение по доверенности полагающихся пособий, социальных выплат в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан
обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов

юридическое консультирование по вопросам усыновления, опеки и попечительства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки
организация и проведение медико-социального обследования (формирование индивидуального плана) для детей
организация и проведение медико-социального обследования (формирование индивидуального плана) для взрослых
содействие в медицинском консультировании профильными специалистами, в том числе из организаций здравоохранения
содействие в своевременном проведении медико-социальной экспертизы для детей
содействие в своевременном проведении медико-социальной экспертизы для взрослых
оказание доврачебной помощи
содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения: выдача рецептов
организация квалифицированного медицинского консультирования
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами
гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами
гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых
содействие в получении протезно-ортопедической помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей с инвалидностью
содействие в получении протезно-ортопедической помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых с инвалидностью
содействие в получении слухопротезной помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей с инвалидностью
содействие в получении слухопротезной помощи в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых с инвалидностью
обучение получателей услуг пользованию техническими вспомогательными (компенсаторными) и обязательными гигиеническими средствами
консультирование по социально-медицинским вопросам, в том числе по вопросам возрастной адаптации для детей
консультирование по социально-медицинским вопросам, в том числе по вопросам возрастной адаптации для взрослых
проведение процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и процедур, связанных с назначением лекарственных средств)
проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур: подкожные и внутримышечные инъекции
наблюдение
проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур: наложение компрессов, перевязка, обработка раневых поверхностей, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных исследований, контроль за использованием обязательными гигиеническими средствами и изделиями медицинского назначения
оказание помощи в выполнении лечебно-физических упражнений
оказание первичной медико-санитарной помощи
содействие в госпитализации и сопровождении в организации здравоохранения
организация лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе в организациях здравоохранения
индивидуальное занятие лечебной физической культуры для детей с психоневрологическими заболеваниями
индивидуальное занятие лечебной физической культуры для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
индивидуальная программа абилитации и реабилитации
индивидуальное занятие лечебной физической культуры для взрослых с психоневрологическими заболеваниями
индивидуальное занятие лечебной физической культуры для лиц с инвалидностью
индивидуальное занятие лечебной физической культуры для лиц преклонного возраста
магнитотерапия высокочастотная
ультравысокочастотная терапия
электрофорез лекарственный

магнитотерапия низкочастотная
светолечение
лазеротерапия
дарсонвализация
электромиостимуляция
ультразвуковая терапия - узт
теплелечение - парафинотерапия
электроэнцефалография
адаптивная физическая культура
роботизированная локомоторная терапия
сухой гидромассаж
спелеотерапия
шунгитотерапия
механотерапия
организация прохождения диспансеризации
формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям (для детей)
формирование и организация работы "групп здоровья" по медицинским показаниям и возрастным особенностям (для взрослых)
оказание услуг психиатрической, психотерапевтической помощи
ежедневное наблюдение за состоянием здоровья
патронажное наблюдение детей, детей с нарушениями опорно- двигательного аппарата
сопровождение получателей услуг при посещении организаций здравоохранения (если по состоянию здоровья противопоказано передвижение общественным транспортом)
содействие в получении гарантированного объема бесплатной медицинской помощи
подбор и разработка индивидуального физкультурно-оздоровительного комплекса
консультация инструктора лечебной физической культуры
групповое занятие лечебной физической культуры (создание группы)
групповое занятие лечебной физической культуры
введение лекарств методом электрофореза
массаж
услуги по физической реабилитации и адаптации с использованием лечебной верховой езды (райттерапии/иппотерапии)
услуги по физической реабилитации и восстановлению двигательных функций с использованием лечебных упражнений (плавание/гидрокинезотерапия)
услуги рефлексотерапии (иглотерапии)
услуги галотерапии (соляная шахта)
услуги ингаляционной терапии
услуги кварцетерапии
социально-педагогическое консультирование для детей с психоневрологическими патологиями
социально-педагогическое консультирование для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
проведение педагогической и коррекционно-развивающей диагностики, обследования личности, уровня развития ребенка с нарушениями опорно-двигательного аппарата и лиц старше восемнадцати лет
организация обучения детей по специальным учебным программам с учетом их физических возможностей и умственных способностей
проведение физических упражнений и гимнастики
организация физкультурно-оздоровительных мероприятий (проведение спортивных игр, эстафет, соревнований и др.)

направленных на социализацию)
содействие в получении образования детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата в общеобразовательных школах и профессиональных организациях
содействие в получении взрослыми профессионального образования
педагогическая коррекция детей, в том числе с нарушениями опорно-двигательного аппарата
содействие в освоении детьми и лицами с инвалидностью с нарушениями слуха, а также их родителями и другими заинтересованными лицами языка жестов
услуги по переводу на язык жестов
обучение основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, и другим формам жизнедеятельности при крайне низком уровне социальных навыков
обучение основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, и другим формам жизнедеятельности при низком уровне социальных навыков
обучение детей и лиц старше 18 лет основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности при умеренном уровне социальных навыков
консультирование членов семей по вопросам создания условий для дошкольного воспитания детей и получения ими специального образовательного учебного программ
обучение членов семей формированию необходимых жизненных навыков у детей и лиц старше восемнадцати лет в домашних условиях
проведение мероприятий по обследованию имеющихся трудовых навыков у детей
проведение мероприятий по обследованию имеющихся трудовых навыков у взрослых
проведение лечебно-трудовой деятельности
профессиональная ориентация детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц с инвалидностью
профессиональная реабилитация лиц с инвалидностью
формирование трудовых навыков по профилю
проведение мероприятий по обучению получателей услуг доступным профессиональным навыкам
услуги по восстановлению утраченных бытовых навыков у престарелых и лиц старше восемнадцати лет
содействие в трудоустройстве
консультирование получателей услуг и членов их семей в организации домашнего труда
психологическая диагностика и обследование личности
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) детей с психоневрологическими заболеваниями
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) взрослых с психоневрологическими заболеваниями
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) лиц с инвалидностью
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение) лиц преклонного возраста
психопрофилактическая работа
психологическое консультирование
экстренная психологическая (в том числе по телефону) помощь
оказание психологической помощи получателям услуг, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация
психологические тренинги
психологическая коррекция для детей
психологическая коррекция для взрослых
проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения
оказание психологической помощи членам семьи для обеспечения благоприятного психологического климата, профилактики конфликтных ситуаций

Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях оказания услуг на дому

Глава 1. Общие положения

1. Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях оказания услуг на дому (далее – Стандарт) разработан в соответствии с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Социальным кодексом Республики Казахстан (далее - Социальный кодекс).

2. Настоящий Стандарт устанавливает требование к качеству, объему и условиям предоставления специальных социальных услуг организациями надомного обслуживания государственной и негосударственной форм собственности (далее – организация надомного обслуживания), предназначенных для оказания специальных социальных услуг в условиях оказания услуг на дому по месту жительства получателей услуг, определяет условия предоставления, прекращения и приостановления оказания специальных социальных услуг:

1) детям с инвалидностью с психоневрологическими патологиями от полутора до восемнадцати лет (далее – дети);

2) детям с инвалидностью с нарушениями опорно-двигательного аппарата от полутора до восемнадцати лет (далее – детям с нарушениями ОДА);

3) лицам с инвалидностью старше восемнадцати лет с психоневрологическими заболеваниями (далее – лица старше восемнадцати лет);

4) лицам с инвалидностью первой и второй групп (далее – лица с инвалидностью);

5) лицам, не способным к самостоятельному обслуживанию в связи с преклонным возрастом (далее – престарелые).

Указанные выше категории совместно именуются получатели услуг.

Глава 2. Условия предоставления специальных социальных услуг организациями надомного обслуживания

3. Предоставление специальных социальных услуг за счет бюджетных средств организациями надомного обслуживания осуществляется по решению отделов занятости и социальных программ районов, городов областного и республиканского значения (столицы) или акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов по месту жительства получателя услуг (далее – уполномоченные органы).

Сноска. Пункт 3 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах, обращается в уполномоченный орган за предоставлением гарантированного объема специальных социальных услуг по месту проживания путем подачи:

1) заявления получателя услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных лиц – письменного заявления законного представителя (один из родителей, усыновитель (удочеритель), опекун или попечитель, приемный родитель, патронатный воспитатель и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье" (далее – Кодекс) заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка, лица старше восемнадцати лет) (далее – законный представитель) по форме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту или ходатайство медицинской организации;

2) документа, удостоверяющего личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов получателя услуг с наличием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН) для идентификации;

3) медицинской карты по форме, согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

4) для детей – копии заключения психолого-медико-педагогической консультации.

Отдел занятости при приеме заявления формирует запросы по ИИН в информационные системы государственных органов и (или) организаций через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы) для получения следующих сведений:

1) о документе, удостоверяющем личность;

2) о регистрации по постоянному месту жительства;

3) об установлении инвалидности;

4) о разработанных мероприятиях в индивидуальной программе абилитации и реабилитации лица с инвалидностью (далее – ИПР);

5) о пенсионном возрасте для лиц пенсионного возраста;

б) о наличии статуса ветерана Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий на территории других государств, а также ветерана, приравненного по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семьи погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона Республики Казахстан "О ветеранах" (далее – Закон).

6. При соответствии пакета документов, указанных пункте 5 настоящего Стандарта, специалист уполномоченного органа вносит в автоматизированную информационную систему "Е-Собес" (далее – АИС "Е-Собес") данные из заявления обратившегося лица (семьи), признанные нуждающимися в специальных социальных услугах.

8. После принятия заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Стандарта, специалист уполномоченного органа в течение пяти рабочих дней выезжает к месту проживания лиц с инвалидностью, престарелого и составляет акт обследования жилищных и материально-бытовых условий по форме согласно приложению 3 к настоящему Стандарту.

Акт обследования жилищных и материально-бытовых условий составляется в течение трех рабочих дней со дня проведения обследования.

В течении трех рабочих дней со дня получения Акта обследования жилищных и материально-бытовых условий принимается решение о предоставлении специальных социальных услуг.

В течение одного рабочего дня со дня вынесения местным исполнительным органом решения о предоставлении специальных социальных услуг, уполномоченный орган по месту жительства получателя услуг направляет получателю услуг уведомление об оформлении документов на оказание специальных социальных услуг и о необходимости авторизации и выбора организации надомного обслуживания на портале социальных услуг (<http://aleumet.egov.kz>) (далее – портал).

При наличии сведений об абонентском номере получателя услуг в базе мобильных граждан, получателю услуг дополнительно направляется уведомление о необходимости авторизации и выбора организации стационарного типа на портале с АИС "Е-Собес" на зарегистрированный на веб-портале "электронного правительства" телефонный номер абонентского устройства сотовой связи посредством передачи СМС-уведомления.

После получения уведомления получатель услуг в течение пяти рабочих дней авторизуется на портале посредством ЭЦП и выбирает организацию надомного обслуживания.

В случае отсутствия у получателя услуг доступа к интернет-ресурсу, получатель услуг обращается в сектор самообслуживания отдела занятости.

При отсутствии свободных мест в выбранной организации стационарного типа, получатель услуг самостоятельно становится в очередь путем авторизации на портале посредством ЭЦП.

Получатели услуг стоящие в очереди на портале с истекшим сроком ИПР, проходят переосвидетельствование и регистрируются на портале с сохранением предыдущей очереди (при наличии ИПР на предоставление специальных социальных услуг в организации надомного обслуживания).

9. В течение одного рабочего дня со дня предоставления специальных социальных услуг получателю услуг уполномоченный орган направляет в организацию надомного обслуживания, предоставляющую специальные социальные услуги за счет бюджетных средств, следующие документы:

1) решение местного исполнительного органа о предоставлении специальных социальных услуг;

2) медицинскую карту по форме согласно приложению 2 к настоящему Стандарту;

3) для детей - копию заключения психолого-медико-педагогической консультации;

4) в случае отсутствия сведений из информационных систем – документы, указанные в абзаце 3 пункта 5 настоящего Стандарта.

Требование о направлении в организацию надомного обслуживания, предоставляющую специальные социальные услуги за счет бюджетных средств, вышеуказанных документов не распространяется на случаи, когда уполномоченный орган по месту жительства оказывает специальные социальные услуги в условиях оказания услуг на дому.

10. Ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий на территории других государств, а также ветеранам, приравненным по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, семей погибших военнослужащих, перечисленных в подпункте 1) статьи 8 Закона специальные социальные услуги организациями надомного обслуживания предоставляются в первоочередном порядке.

11. Дети, дети с нарушениями ОДА, лица старше восемнадцати лет, лица с инвалидностью и престарелые, нуждающиеся в специальных социальных услугах и проживающие в одной семье, учитываются как отдельные лица.

12. При предоставлении специальных социальных услуг учитываются возраст и состояние здоровья получателей услуг, содержание ИПР, степень снижения двигательной активности, условия проживания.

13. Получатели услуг, которые признаны инвалидами, подлежат регистрации в АИС "Е-Собес" путем предоставления заявления в уполномоченный орган.

14. При оказании специальных социальных услуг организациями надомного обслуживания соблюдается:

1) повышение качества и эффективности предоставляемых специальных социальных услуг;

2) содействие в создании благоприятного морально-психологического климата в привычной социальной среде;

3) оказание разносторонней помощи получателям услуг путем предоставления комплекса необходимых специальных социальных услуг, направленных на проведение оздоровительных и социально-реабилитационных мероприятий, в соответствии с настоящим Стандартом;

4) обеспечение длительности проведения занятий организаций оказываемых в условиях оказания на дому для детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет согласно приложению 4 к настоящему Стандарту.

Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

14-1. Специальные социальные услуги оказываются в соответствии с перечнем специальных социальных услуг, оказываемых в условиях оказания на дому согласно приложению 5 к настоящему Стандарту.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 14-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Прекращение предоставления специальных социальных услуг организацией надомного обслуживания осуществляется:

1) по письменному заявлению получателей услуг, а для несовершеннолетних и недееспособных – по письменному заявлению законного представителя получателей услуг;

2) в случае снятия инвалидности или установления третьей группы инвалидности;

3) при получении специальных социальных услуг в условиях стационара или полустационара;

4) при переезде получателя услуг в другой населенный пункт;

5) при необоснованных оскорблениях и обвинениях, унижающих человеческое достоинство социального работника по уходу со стороны получателя услуг или членов его семьи, которые подтверждаются письменными показаниями свидетелей;

6) при расторжении договора о предоставлении платных специальных социальных услуг;

7) в случае смерти получателя услуг;

8) в случае получения специальных социальных услуг в организациях образования.

16. Возобновление предоставления специальных социальных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего Стандарта.

Для получателей услуг, предоставление специальных социальных услуг которым прекращено по основанию, предусмотренному подпунктом 5) пункта 15 настоящего Стандарта, возобновление оказания специальных социальных услуг осуществляется не ранее чем через один календарный год после прекращения оказания специальных социальных услуг.

17. В случае возникновения у получателей услуг заболеваний, являющихся медицинским противопоказанием к обслуживанию организацией надомного обслуживания, предоставление специальных социальных услуг временно приостанавливается.

Возобновление оказания специальных социальных услуг осуществляется после предоставления получателем услуг медицинских документов, подтверждающих отсутствие заболеваний, являющихся медицинским противопоказанием к обслуживанию организацией надомного обслуживания.

18. Прекращение, приостановление предоставления специальных социальных услуг в организациях надомного обслуживания осуществляются на основании решения руководителя организации надомного обслуживания, и проставляется отметка в АИС "Е-собес".

19. При этом оформляются рекомендации специалистов организации надомного обслуживания, которые передаются на руки получателю услуг, либо его законному представителю.

19-1. В случае отсутствия необходимых специалистов в организации надомного обслуживания допускается дополнительное привлечение

специалистов на договорной основе для разработки индивидуального плана, оценки результативности реабилитационных мероприятий или консультаций.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 19-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19-2. Посещение получателей услуг специалистами организации надомного обслуживания осуществляется согласно графику посещения получателей услуг, утверждаемому руководителем организации надомного обслуживания.

В день посещения получателя услуг специалисты организации надомного обслуживания делают соответствующую отметку в журнале учета предоставленных специальных социальных услуг, форма которого предусмотрена приложением 6 к настоящему Стандарту. Журнал учета предоставленных специальных социальных услуг находится у получателя услуг (законного представителя) и по окончании месяца передается социальному работнику по уходу.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 19-2 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19-3. Уполномоченный орган или учредитель, или руководитель организации надомного обслуживания создают условия для предоставления специальных социальных услуг, в том числе:

1) помещения, оснащенные необходимой техникой и связью, диагностический, дидактический, развивающий и иной материал, необходимый для проведения реабилитационных мероприятий;

2) обеспечение персонала методической литературой, способствующей формированию знаний, умений и навыков ухода за получателем услуг;

3) обеспечение персонала при необходимости транспортным средством, проездными билетами или денежной компенсацией в размере стоимости проездного билета;

4) обеспечение социальных работников по уходу за престарелыми и лиц с инвалидностью униформой, средствами индивидуальной защиты (одноразовые маски и перчатки).

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 19-3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72

(вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19-4. В организации надомного обслуживания оформляется книга жалоб и предложений, страницы которого пронумерованы, которая хранится у руководителя организации надомного обслуживания и предъявляется консультантом по социальной работе по первому требованию получателей услуг или их законных представителей.

Книга жалоб и предложений рассматривается руководителем организации надомного обслуживания еженедельно, а уполномоченным органом и (или) учредителем ежемесячно.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 19-4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Качество и объем предоставления специальных социальных услуг организациями надомного обслуживания

Сноска. Глава 3 исключена приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях оказания
услуг на дому
Форма
Руководителю отдела занятости
и социальных программ
района, города областного и
республиканского значения
(столицы) или акиму города
районного значения, села,
поселка, сельского округа

(фамилия, имя, отчество
(при его наличии) руководителя
отдела занятости и социальных

программ района, города
областного и республиканского
значения (столицы) или акима
города районного значения,
села, поселка, сельского округа)
Бизнес-идентификационный номер:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу взять на учет

_____ (указать фамилия, имя,
отчество (при его наличии) получателя услуг)

для предоставления специальных социальных услуг в условиях ухода на
дому.

Дата рождения

Адрес проживания

Номер телефона (домашний, мобильный)

Категория инвалидности (при наличии)

Совместно проживающие члены семьи (указать фамилия, имя, отчество (при
его наличии), родство):

В соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных
данных

и их защите" даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных
ограниченного

доступа, необходимых для оформления документов на оказание
специальных социальных

услуг в условиях ухода на дому.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня завершения
оказания

государственной услуги "Оформление документов на оказание специальных
социальных

услуг в условиях ухода на дому".

Настоящим выражаю согласие на использование информации о

трудоспособных

совершеннолетних детях, супруге для определения права на оказание специальных

социальных услуг, проверку, приведение в соответствие и обновление соответствующей

информации в информационных системах государственных органов, а также на

использование (передачу) указанных мною сведений и сведений, полученных из

информационных систем, моего статуса, как получателя специальных социальных услуг

в моих интересах, в том числе для предоставления гарантированного объема специальных

социальных услуг.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и

недостоверных (поддельных) документов.

С порядком и условиями оказания специальных социальных услуг в условиях на

дому ознакомлен (а).

Прилагаю следующие документы:

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись)

Дата "___" _____ 20__ года

Заявление принял

_____ (указать фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность)

Подпись _____

Дата "___" _____ 20__ года.

МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА

(наименование медицинской организации)
Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Дата рождения " ____ " ____ года
Домашний

адрес

Краткий анамнез (анамнез болезни, анамнез жизни, наследственность, перенесенные инфекции название заболевания дата заболевания, аллергоанамнез (включая непереносимость препаратов)):

Медицинский осмотр (с указанием основного и сопутствующего диагноза, наличия осложнений):

невропатолог

психиатр

дерматовенеролог

фтизиатр (наличие данные флюорографии обязательно)

терапевт/педиатр

заклучение об эпидемиологическом

окружении: _____

Результаты лабораторных исследований:

общий

анализ

крови

(дата, результат)

общий

анализ

мочи

(дата, результат)

бактериологическое исследование фекалий на кишечную палочку

(дата, результат)

Заклучение председателя врачебно-консультативной комиссии:

(имеются ли медицинские противопоказания для пребывания в организации
надомного обслуживания)

Место печати.

Руководитель

медицинской

организации:

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

Дата "___" _____ 20__ года.

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях оказания
услуг на дому
Форма

АКТ № _____

обследования жилищных и материально-бытовых условий *

1. Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг

2. Дата рождения " ____ " _____ года

3. Адрес проживания _____

4. Номер телефона _____

5. Вид и размер пособия (пенсии) _____

6. Семейное положение _____

7. Последнее место работы _____

8. Сведения о детях и близких родственниках (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место проживания, место работы, контактные телефоны):

9. Условия проживания:

(благоустроенное/неблагоустроенное жилье)

(квартира, частный дом, комната в общежитии и другое)

(указать этаж, количество комнат, наличие санузлов, центрального отопления, лифта и так далее)

(другие условия)

10. Наличие приусадебного участка

Лицо, составившее акт

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность)

Дата " ____ " _____ 20__ года

Примечание: заполняется для лиц с инвалидностью и престарелых.

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях оказания
услуг на дому

Длительность проведения занятий в условиях оказания услуг на дому для детей, детей с нарушением ОДА, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Приложение 4 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях оказания
услуг на дому

Длительность проведения занятий в условиях оказания услуг на дому для детей, детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, лиц старше восемнадцати лет

Сноска. Стандарт дополнен приложением 4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В организациях всех типов длительность обучения детей, детей с нарушением опорно-двигательного аппарата и лиц старше восемнадцати лет строится в зависимости от уровня имеющихся навыков, их познавательной деятельности и возрастных особенностей:

- 1) при крайне низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности детей занятие проводится продолжительностью до 15 минут;
- 2) при низком уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 20 минут;
- 3) при умеренном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 30 минут;
- 4) при незначительно сниженном уровне социальных навыков, социализации и познавательной деятельности - до 45 минут.

В оставшееся от академического часа (45 минут) время детей и лиц старше восемнадцати лет занимают дидактическими и развивающими играми согласно программе учебного плана и разработанных тематических поурочных планов.

Приложение 5
к Стандарту оказания

специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях оказания
услуг на дому

Форма

Журнал учета предоставленных специальных социальных услуг за _____ 20__ года

Сноска. Приложение 5 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты населения
в условиях оказания услуг на дому

Перечень специальных социальных услуг в условиях оказания на дому

Сноска. Стандарт дополнен приложением 5 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 02.05.025 № 131 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование услуги
контроль за исполнением индивидуальных планов работ (координация работы специалистов, мониторинг оказания услуг индивидуальным планом)
оказание социально-бытовых услуг индивидуального обслуживающего и гигиенического характера получателям услуг: состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться, ухаживать за зубами или челюстью, очками или слуховыми аппаратами, стричь ногти, мужчинам - брить бороду и усы
помощь в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших родственников (законных представителей) для престарелых и лиц с инвалидностью
обучение членов семей получателей услуг практическим навыкам индивидуального обслуживающего и санитарно-гигиенического характера
сопровождение вне дома в пределах одного населенного пункта для детей с инвалидностью
сопровождение вне дома в пределах одного населенного пункта для престарелых и лиц с инвалидностью
оказание помощи в написании и прочтении писем для престарелых и лиц с инвалидностью
содействие в покупке и доставке на дом горячих обедов, продовольственных и непродовольственных товаров первой необходимости для престарелых и лиц с инвалидностью
помощь в приготовлении пищи для престарелых и лиц с инвалидностью
содействие в топке печей, доставке дров, угля и воды для престарелых и лиц с инвалидностью, проживающих в жилищах без центрального отопления и (или) водоснабжения
содействие в сдаче вещей в стирку, химчистку, на ремонт и обратная их доставка для престарелых и лиц с инвалидностью
помощь в стирке вещей для престарелых и лиц с инвалидностью
содействие в организации ремонта и уборки жилых помещений для престарелых и лиц с инвалидностью

содействие в оплате жилья и коммунальных услуг для престарелых и лиц с инвалидностью
содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других видов выплат, улучшении жилищных условий
консультирование престарелых и лиц с инвалидностью, а также семей, воспитывающих детей и осуществляющих уход за ними, по вопросам самообеспечения и улучшения материального положения семьи
ведение учета, статистики и отчетности по количеству получателей услуг, взаимодействие с государственными и негосударственными организациями по социально-экономическим вопросам
организация праздников и досуговых мероприятий
организация и проведение клубной и кружковой работы
вовлечение получателей услуг в досуговые мероприятия, к участию в культурных мероприятиях
сопровождение получателей услуг при посещении культурных мероприятий
юридическое консультирование в области предоставления специальных социальных услуг и по вопросам, связанным с правами получателей услуг, обеспечение и помощь в соответствии с законодательством
помощь в оформлении документов, имеющих юридическое значение
оказание помощи в подготовке и подаче обращений на действие или бездействие организаций, предоставляющих специальные социальные услуги и нарушающих или ущемляющих законные права получателей услуг
получение по доверенности полагающихся пособий, социальных выплат в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан
содействие в привлечении к уголовной ответственности лиц, виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в отношении получателями услуг или членами их семьи
содействие органам, осуществляющим функции по опеке или попечительству, в устройстве детей, в том числе с нарушениями опорно-двигательного аппарата, на усыновление, попечение, патронат, под опеку, в соответствии с Кодексом "О браке (супружестве) и семье"
содействие в устройстве получателей услуг в учреждения, организации, предоставляющие специальные социальные услуги, оказание помощи в оформлении документов в организации стационарного и полустационарного типа
оформление представлений на родителей, уклоняющихся от воспитания детей, в том числе с нарушениями опорно-двигательного аппарата, комиссию по делам несовершеннолетних
содействие получателям услуг в оказании юридической помощи в оформлении документов для трудоустройства, получении удостоверения личности, и документов, имеющих юридическое значение
содействие в получении бесплатной юридической помощи адвоката в случаях и порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "Об адвокатской деятельности и юридической помощи"
содействие в медицинском консультировании профильными специалистами, в том числе из организаций здравоохранения
оказание доврачебной помощи
содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, приобретение
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для детей
содействие в обеспечении санаторно-курортного лечения, техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, гигиеническими средствами в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации для взрослых
обучение получателей услуг пользованию техническими вспомогательными (компенсаторными) и обязательными гигиеническими средствами
проведение процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и процедур, связанных с назначением лекарственных средств)
оказание помощи в выполнении лечебно-физических упражнений
патронажное наблюдение детей, детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата
содействие в проведении медико-социальной экспертизы
содействие в получении гарантированного объема бесплатной медицинской помощи
содействие в получении протезно-ортопедической и слухопротезной помощи в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

консультирование по социально-медицинским вопросам, в том числе по вопросам возрастной адаптации
вызов врача на дом и сопровождение получателей услуг в организации здравоохранения
оказание лицам с инвалидностью и престарелым санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны)
содействие в проведении реабилитационных мероприятий (сопровождение во время получения реабилитационных услуг)
содействие в получении образования детьми по специальным учебным программам в соответствии с их физическими способностями
содействие в получении образования детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата в общеобразовательных школах и профессиональных организациях
содействие в получении взрослыми профессионального образования
обучение детей и лиц старше 18 лет основам бытовой ориентации и ручной умелости, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности при умеренном уровне социальных навыков
социально-педагогическое консультирование
услуги по формированию навыков самообслуживания, личной гигиены, поведения в быту и общественных местах, навыков общения
консультирование членов семей по вопросам создания условий для дошкольного воспитания детей и получения ими образования по специальным образовательным учебным программам
обучение родителей или членов семьи основам реабилитации в домашних условиях
обучение членов семей формированию необходимых жизненных навыков у детей и лиц старше восемнадцати лет в домашних условиях
профессиональная ориентация детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, лиц с инвалидностью
содействие в трудоустройстве
консультирование получателей услуг и членов их семей в организации домашнего труда
оказание психологической помощи получателям услуг, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация
оказание психологической помощи членам семьи для обеспечения благоприятного психологического климата, профилактики конфликтных ситуаций
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение)

Приложение 6
к Стандарту оказания
специальных социальных
услуг населению в области социальной
защиты населения в условиях оказания
услуг на дому

Журнал учета предоставленных специальных социальных услуг за _____ 20__ года

Сноска. Стандарт дополнен приложением 6 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование организации домашнего обслуживания

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг

Дата поступления на учет " ____ " _____ 20__ года

Дата	Отметка о выполнении услуг с указанием фамилии, имя, отчество (при его наличии) и должности специалистов, оказавших услуги	Отметка о качестве услуг, предложения, заполняется по результатам оценки или законными представителями получателя услуг
------	--	---

	специальные социальные услуги	
1	2	3

Примечание: Журнал пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. На каждого получателя услуг заводится отдельный журнал, который заполняется на каждый календарный месяц.

Приложение 4
к приказу
Заместитель Премьер-
Министра - Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 29 июня 2023 года № 263

Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях временного пребывания

Глава 1. Общие положения

1. Стандарт оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения в условиях временного пребывания (далее – Стандарт) разработан в соответствии с абзацем пятым подпункта 5) статьи 12 Социальным кодексом Республики Казахстан (далее - Социальный кодекс).

2. Настоящие Стандарт устанавливает требование к качеству, объему и условиям предоставления специальных социальных услуг в организациях, оказывающих специальные социальные услуги в условиях временного пребывания государственной и негосударственной форм собственности (далее – организации временного пребывания), предназначенных для круглосуточного временного проживания (до одного года) или временного нахождения (в ночное время суток) лиц без определенного места жительства и лиц, освободившихся из мест лишения свободы и (или) находящихся на учете в службе пробации, а также жертвам торговли людьми, жертвам бытового насилия (далее – получатели услуг), определяет условия выписки, отчисления и перевода оказания специальных социальных услуг.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2-1. Термины и определения, используемые в настоящем стандарте:

"1) жертва торговли людьми – лицо, идентифицированное в качестве жертвы торговли людьми независимо от наличия факта досудебного расследования по данному поводу, а равно лицо, признанное в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Республики Казахстан потерпевшим от преступлений, связанных с торговлей людьми;

2) идентификация жертвы торговли людьми – процедура признания лица жертвой торговли людьми в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

3) реабилитация жертв торговли людьми – действия по восстановлению психологического и (или) физического состояния жертвы до состояния, предшествовавшего нанесению вреда;

4) жертва бытового насилия – физическое лицо, в отношении которого есть основания полагать, что ему непосредственно правонарушением, связанным с бытовым насилием причинен моральный, физический и (или) имущественный вред, определяемый на основании Критериев оценки наличия жестокого обращения, приведшего к социальной дезадаптации и социальной депривации, утвержденных совместным приказом Министерством внутренних дел Республики Казахстан совместно с уполномоченным государственным органом в области социальной защиты населения и уполномоченными органами в области здравоохранения и образования, в соответствии с пунктом 2 статьи 133 Социального кодекса.

Сноска. Глава 1 дополнена пунктом 2-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 2. Условия предоставления специальных социальных услуг в организациях временного пребывания

3. Предоставление специальных социальных услуг за счет бюджетных средств в организациях временного пребывания осуществляется по заявлению получателей услуг или по письменному направлению отделов занятости и социальных программ района, города областного и республиканского значения (столицы) (далее – уполномоченные органы), уполномоченных органов в области здравоохранения, внутренних дел по месту фактического нахождения получателя услуг. Заявление оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

Специалист организации временного пребывания вносит на портал социальных услуг (<http://aleumet.egov.kz>) данные из заявления получателя услуг

в организации временного пребывания согласно приложению 1 к настоящему Стандарту.

4. Лица, ранее проживавшие и утратившие свое жилье на территории других регионов Республики Казахстан, в том числе лица, не имеющие документов, удостоверяющих личность, принимаются в организацию временного пребывания на срок до тридцати календарных дней, по истечении которых они направляются в организации временного пребывания по прежнему месту жительства за счет средств местного бюджета или привлеченных внебюджетных средств.

4-1. Организации временного пребывания и проживания на основании заявления получателей услуг в течение одного рабочего дня с момента их обращения совместно с уполномоченным органом проводит идентификацию жертвы бытового насилия или (либо) жертвы торговли людьми согласно Критериям, утвержденным совместным приказом Министра внутренних дел Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 528, Министра здравоохранения Республики Казахстан от 1 июля 2023 года № 123, Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 271 и Министра просвещения Республики Казахстан от 30 июня 2023 года № 190 "Об утверждении Критериев оценки наличия жестокого обращения, приведшего к социальной дезадаптации и социальной депривации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33002).

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-2. Идентификация проводится в виде беседы при личном контакте с получателями услуг с участием представителей органов внутренних дел, социального работника и психолога. По результатам идентификации заполняется лист оценки, согласно приложению 1-1 к настоящему стандарту.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-2 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-3. К проведению беседы предъявляются следующие требования:

1) местом проведения беседы является организация, где находится выявленное лицо, место работы уполномоченного на идентификацию лица, иное помещение;

2) помещение для проведения беседы является безопасным, изолированным, светлым и теплым;

3) при проведении беседы уполномоченный специалист не отвлекается на выполнение другой работы, ответы на телефонные звонки, разговоры с другими лицами.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-4. Обратившееся лицо идентифицируется жертвой бытового насилия или (либо) жертвой торговли людьми, организация временного пребывания и проживания в течение одного рабочего дня направляет лист оценки вместе с его заявлением в уполномоченный орган для вынесения решения о предоставлении специальных социальных услуг.

Обратившееся лицо не идентифицировано как жертва бытового насилия, то ему отказывается в предоставлении специальных социальных услуг.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-5. В случае, по факту торговли людьми, в том числе несовершеннолетними, иных видов их эксплуатации, а также похищения людей начато досудебное расследование и лицо признано потерпевшим, его идентификация согласно приложению 1-1 к настоящему стандарту не требуется.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-5 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-6. В случае в момент обращения с лицом находились несовершеннолетние дети, в отношении которого он является законным представителем, то прием в организацию осуществляется вместе с детьми.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-6 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-7. Дети, поступающие с родителями или иными законными представителями, учитываются как отдельные получатели услуг.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-7 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-8. В случае отсутствия законных представителей у ребенка, организация уведомляет органы опеки и попечительства и передает ребенка в Центр адаптации несовершеннолетних.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-8 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-9. В течение трех рабочих дней со дня получения листа оценки и заявления уполномоченный орган выносит решение на предоставление специальных социальных услуг жертвам бытового насилия или (либо) торговли людьми и в течение одного рабочего дня со дня вынесения решения, направляет его в организацию временного пребывания и проживания.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-9 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4-10. Организации временного пребывания и проживания, при отказе получателей услуг от подачи заявления в органы внутренних дел, самостоятельно в течение трех рабочих дней направляют информацию в органы внутренних дел о поступившем обращении по факту противоправных действий связанного с бытовым насилием или (либо) торговли людьми с учетом конфиденциальности персональных данных получателей услуг.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 4-10 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72

(вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Исключен приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Лицам, обратившимся в организацию временного пребывания, но не желающим менять бродяжный образ жизни, предоставляются койко-места в ночное время суток (с 21 часа до 9 часов в летнее время года, с 18 часов до 10 часов в зимнее время года) без обеспечения горячим питанием.

7. Лицам без определенного места жительства в местах их уличного обитания оказываются специальные социальные услуги мобильной службой социального патруля в дневное время суток. По решению местных исполнительных органов услуги мобильной службы социального патруля предоставляются и в ночное время суток.

8. Организации временного пребывания и проживания осуществляют прием получателей услуг на договорной основе.

Организация временного пребывания и проживания в течение одного рабочего дня со дня получения решения заключает с получателями услуг договор на основании типового договора по форме, согласно приложению 2 к настоящему стандарту.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Срок действия договора с лицами без определенного места жительства, освободившихся из мест лишения свободы и (или) находящихся на учете в службе пробации составляет не более одного года, жертвами торговли людьми и жертвами бытового насилия шесть месяцев.

Продление договора осуществляется в случае, получатель услуг находится на стационарном лечении в медицинской организации, но не более чем на три месяца, а также жертвами торговли людьми уголовное дело в отношении получателя услуг производством не окончено.

Сноска. Пункт 9 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. В договоре указываются:

- 1) предоставляемый объем и виды специальных социальных услуг;
- 2) права и обязанности организации временного пребывания и получателя услуг.

11. Реабилитационные мероприятия, отраженные в договоре, проводятся специалистами организации временного пребывания в установленные договором сроки.

11-1. Специальные социальные услуги оказываются в соответствии с перечнем специальных социальных услуг, оказываемых в условиях временного пребывания согласно приложению 4 к настоящему Стандарту.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 11-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Если обязательства организации временного пребывания, указанные в договоре не выполнены в установленный срок, то срок пребывания продлевается до дня их выполнения, но не более чем на шесть месяцев.

13. Выписка получателей услуг из организации временного пребывания осуществляется:

- 1) по письменному заявлению получателей услуг;
- 2) при наличии у получателей услуг жилой площади и средств к существованию;
- 3) в случае расторжения или окончания срока действия договора;
- 4) в случае досрочного выполнения условий договора;
- 5) в случае смерти получателя услуг.

14. Решение о направлении получателей услуг сроком до одного года для обучения в организацию образования принимается администрацией организации временного пребывания с учетом заключения междисциплинарной комиссии организации временного пребывания и при наличии письменного обязательства принимающей стороны о предоставлении получателям услуг жилой площади (общежития) на период обучения.

Получатели услуг, успешно закончившие обучение в организации образования, возвращаются в организацию временного пребывания для дальнейшей социальной реабилитации.

15. Получатели услуг, имеющие затруднение в передвижении, самообслуживании в силу преклонного возраста, наличия инвалидности первой, второй групп, в соответствии с заключениями медицинской организации и индивидуальной программой абилитации и реабилитации лиц с инвалидностью

(далее – ИПР) принимаются в организации стационарного типа, предоставляющие специальные социальные услуги престарелым, лицам с инвалидностью и (или) лицам старше восемнадцати лет.

16. При наличии медицинских противопоказаний к проживанию в организации временного пребывания получатели услуг подлежат направлению в соответствующие организации здравоохранения.

17. Перевод получателей услуг, содержащихся за счет бюджетных средств, из организации временного пребывания, расположенной в одном регионе, в организацию временного пребывания, расположенную в другом регионе, осуществляется по согласованию с организациями временного пребывания соответствующих регионов.

18. Получатели услуг подлежат отчислению в следующих случаях:

1) при систематическом (более трех раз) нарушении Правил внутреннего распорядка, в том числе, проносе и употреблении психоактивных веществ, порчу товарно-материальных ценностей и иного имущества, совершении противоправных действий.

2) при выявлении медицинских противопоказаний к нахождению в организации временного пребывания;

3) при самовольном уходе получателя услуг с территории организации временного пребывания и отсутствии более трех суток, не поставившим при этом в известность администрацию организации временного пребывания.

Лицо, покинувшее территорию организации временного пребывания, восстанавливается на общих основаниях согласно главе 2 настоящего Стандарта, а не имевшее возможности сообщить об этом по уважительным причинам (задержание органами внутренних дел, нахождение в организации здравоохранения) – подлежит восстановлению немедленно;

4) в случае предоставлении о себе заведомо ложной информации;

5) в случае невыполнения получателем услуг условий договора.

Основания к отчислению указанные в подпунктах 1) и 3) настоящего пункта подтверждаются письменными показаниями свидетелей.

С получателями услуг, отчисленными из организации временного пребывания по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 3), 4), 5) настоящего пункта, заключается договор о реабилитации в порядке, предусмотренном главой 2 настоящего стандарта, но не ранее чем через один календарный год после их отчисления.

Сноска. Пункт 18 с изменением, внесенным приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 30.09.2024 № 391 (вводится в действие по

истечения десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Завершение оказания специальных социальных услуг, прекращение, отчисление, направление или перевод получателей услуг в организации здравоохранения, социальной защиты, временного пребывания и проживания осуществляется на основании приказа руководителя организации временного пребывания и проживания.

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. При выписке или переводе в другую организацию временного пребывания получателям услуг выдается личная и закрепленная одежда и обувь по сезону, их ценности (документы), хранящиеся в организации временного пребывания.

20-1. В организациях временного пребывания качество работы специалистов оценивается руководителем организации временного пребывания и Уполномоченным органом по увеличению количества получателей услуг, реабилитированных и возвращенных к нормальному образу жизни, в сравнении с предыдущим годом.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 20-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20-2. В случае отсутствия необходимых специалистов в организации временного пребывания допускается дополнительное привлечение специалистов на договорной основе.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 20-2 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20-3. В организации временного пребывания оформляется книга жалоб и предложений, которая хранится у руководителя организации временного пребывания и предъявляется по первому требованию получателей услуг и посетителей.

Книга жалоб и предложений рассматривается руководителем организации временного пребывания еженедельно, а отделом занятости и социальных программ района, города областного значения – ежемесячно.

Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 20-3 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Качество и объем предоставления специальных социальных услуг в организациях временного пребывания

Сноска. Глава 3 исключена приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 1
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
временного пребывания
Форма
Директору

(наименование организации
временного пребывания)

(фамилия, имя, отчество (при
его наличии) директора)

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на временное пребывание для прохождения социальной адаптации и реабилитации.

О себе сообщаю следующую информацию:

Дата рождения "___" _____ год.

Место рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность (при наличии): _____

Образование: _____

Жилье мною утрачено в _____ году, адрес утраченного жилья _____

Причина утраты жилья _____

Адрес последней регистрации по месту жительства (прописки):

Причина невозможности проживания по адресу регистрации, по месту
жительства

(если жилье не утрачено) _____

Данные о близких родственниках:

Настоящим выражаю согласие на использование информации о трудоспособных совершеннолетних детях, супруге для определения права на оказание специальных социальных услуг, проверку, приведение в соответствие и обновление соответствующей информации в информационных системах государственных органов, а также на использование (передачу) указанных мною сведений и сведений, полученных из информационных систем, моего статуса, как получателя специальных социальных услуг в моих интересах, в том числе для предоставления гарантированного объема специальных социальных услуг.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

С правилами пребывания и пожарной безопасности ознакомлен и обязуюсь их соблюдать.

Я также предупрежден, что в случае предоставления о себе заведомо ложной информации я буду незамедлительно выписан из организации временного пребывания.

_____ (подпись) " ____ " _____ ГОД.

Приложение 1-1
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
временного пребывания
Форма-1

Лист оценки _____
 (Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

Сноска. Стандарт дополнен приложением 1-1 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

№ п/п	Перечень критериев для оценки наличия жестокого обращения при торговле людьми, в том числе несовершеннолетними, иными видами их эксплуатации, а также похищении людей	Показатели оценки наличия жестокого обращения при торговле людьми, в том числе несовершеннолетними, иными видами их эксплуатации, а также похищении людей (баллы)
1	Цель торговли людьми, в том числе несовершеннолетними, иными видами их эксплуатации, а также похищении людей	
2	Торговля людьми с целью сексуальной эксплуатации/сексуальная эксплуатация	
3	Торговля людьми с целью принудительного труда/ принудительный труд	
4	Торговля несовершеннолетними детьми с целью незаконного усыновления/удочерения	
5	Торговля людьми с целью принуждения к занятию попрошайничеством/принуждение к занятию попрошайничеством	
6	Торговля людьми с целью незаконного изъятия органов и тканей человека	
6-1	Торговля людьми с целью принуждения к совершению противоправной деятельности/ принуждение к совершению противоправной деятельности	
6-2	Иные действия, связанные с осуществлением виновным некоторых или всех полномочий собственника в отношении лица	
	Итого по блоку	
7	Действия, совершенные в отношении лица	
8	Купля-продажа, иные сделки (дарение, мена, обмен, аренда, оставление человека в качестве обеспечения выполнения обязательства по сделке, передача человека в целях получения каких-либо выгод неимущественного характера и другие)	
9	Использование виновным принудительного труда, то есть любой работы или службы, требуемой от лица путем применения насилия или угрозы его применения либо угрозы какого-либо наказания, для выполнения которой это лицо не предложило добровольно	

	своих услуг, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан	
10	Использование виновным занятия проституцией другим лицом или иных оказываемых им услуг сексуального характера понимается принуждение лица к занятию проституцией или оказанию иных услуг сексуального характера в целях присвоения полученных доходов или их части, а равно без преследования виновным этой цели	
11	Принуждение лица к занятию попрошайничеством, то есть к совершению антиобщественного деяния, связанного с выпрашиванием у других лиц денег и (или) иного имущества	
12	Принуждение виновным к совершению противоправной деятельности, то есть принуждение лица к совершению правонарушения с целью извлечения дохода или выгод имущественного характера	
13	Вербовка - достижение согласия пострадавшего на выполнение каких-либо работ или какой-либо деятельности, в том числе противоправной, если это связано с целью его эксплуатации	
14	Перевозка - совершаемые с целью эксплуатации человека умышленные действия по его перемещению из одного места в другое, в том числе в пределах одного и того же населенного пункта	
15	Передача - непосредственная передача пострадавшего лицу для его эксплуатации	
16	Укрывательство - сокрытие пострадавшего от правоохранительных органов, родственников и других лиц (например, утаивание в специальных помещениях, недопущение выхода за ту или иную территорию, медикаментозное подавление физической или психической активности)	
17	Получение - непосредственное получение лица для его эксплуатации или дальнейшей передачи	
18	Похищение с целью эксплуатации	
19	Незаконное лишение свободы с целью эксплуатации	
	Итого по блоку	

20	Средства, использованные в отношении лица	
21	Применение насилия, опасного для жизни и здоровья или угроза его применения	
22	Применение оружия или предметов, используемых в качестве оружия	
23	Обман или злоупотребление доверием	
24	Использование своего служебного положения	
25	Использование материальной или иной зависимости	
26	Использование психического расстройства или беспомощного состояния	
27	Изъятие, сокрытие либо уничтожение документов, удостоверяющих личность	
	Итого по блоку	
28	Причиненный вред лицу	
29	Нанесены побои или иные насильственные действия, причинившие физическую боль, но не повлекшие последствий	
30	Причинены физические или психические страдания в результате систематического нанесения побоев или иных насильственных действий	
31	Причинен не опасный для жизни человека вред здоровью, вызвавший длительное расстройство здоровья	
32	Причинен опасный для жизни человека вред здоровью, повлекший за собой потерю зрения, речи, слуха или какого-либо органа, либо утрату органом его функций, или выразившийся в неизгладимом обезображивании лица, а также причинен иной вред здоровью, вызвавший расстройство здоровья, либо повлекшее за собой прерывание беременности, психическое расстройство, заболевание наркоманией или токсикоманией	
	Итого по блоку	
	Итого общий результат	

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

Признается пострадавшим(ей) от жестокого обращения в результате действий, связанных с торговлей людьми, иными видами их эксплуатации, а также похищением людей.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

Не признается пострадавшим(ей) от жестокого обращения в результате действий, связанных с торговлей людьми, иными видами их эксплуатации, а также похищением людей.

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица, дата)

Специалист организации _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

Представитель районного (городского) уполномоченного органа занятости и социальных программ

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

Представитель органа внутренних дел _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

форма-2

Лист оценки _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

№ п/п	Перечень критериев для оценки наличия жестокого обращения при бытовом насилии	Показатели оценки наличия жестокого обращения при бытовом насилии
1.	Физическое насилие	
1)	Нанесение побоев или совершение иных насильственных действий, причинивших физическую боль	
2)	Нецензурная брань, оскорбительное приставание, унижение, повреждение предметов домашнего обихода и другие действия, выражающие неуважение к гражданам, состоящим с правонарушителем в семейно-бытовых отношениях, нарушающие их спокойствие, совершенные в пределах индивидуального жилого дома или квартиры	
3)	Причинение физических или психических страданий путем систематического нанесения побоев или иными насильственными	

	действиями	
4)	Умышленное причинение, не опасного для жизни человека и средней тяжести вреда здоровью, не повлекшего последствий, но вызвавшее длительное расстройство здоровья	
5)	Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, опасного для жизни человека или причинение тяжкого вреда повлекшего за собой потерю зрения, речи, слуха или какого-либо органа либо утрату органом его функций, или выразившегося в неизгладимом обезображивании лица, а также причинение иного вреда здоровью, опасного для жизни или вызвавшего расстройство здоровья, либо повлекшее за собой прерывание беременности, психическое расстройство, заболевание наркоманией или токсикоманией	
2.	Психологическое насилие	
1)	Грубость, издевательства, оскорбление, угроза, шантаж, преследование и другое действие (бездействие), вызывающее отрицательную эмоциональную реакцию человека и душевную боль	
2)	Доведение лица до самоубийства или до покушения на самоубийство путем угроз, жестокого обращения или систематического унижения человеческого достоинства пострадавшего	
3)	Угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью, а равно иным тяжким насилием над личностью либо уничтожением имущества поджогом, взрывом или иным общепасным способом при наличии достаточных оснований опасаться приведения этой угрозы в исполнение	
4)	Продолжающееся преследование, вынужденная миграция	
3.	Экономическое насилие	
1)	Лишение документов, удостоверяющих личность, устанавливающих право собственности, на совершение действий	
2)	Лишение денежных средств, необходимых для жизнедеятельности	
3)	Лишение жилья	
4)	Лишение пищи, необходимой для жизнедеятельности	
5)	Лишение одежды, необходимой для	

	жизнедеятельности	
4.	Сексуальное насилие	
1)	Изнасилование, то есть половое сношение с применением насилия или с угрозой его применения к пострадавшему или к другим лицам либо с использованием беспомощного состояния пострадавшего	
2)	Совершение развратных действий без применения насилия в отношении лица, заведомо не достигшего четырнадцатилетнего возраста	
3)	Понуждение лица к половому сношению, мужеложству, лесбиянству или совершению иных действий сексуального характера	
4)	Принуждение к оголению, ощупывание тела, непристойное или унижающее обращение, а также удары по половым органам и воздействие на них предметами, сексуальное посягательство	

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

Признается пострадавшим(ей) от жестокого обращения в результате действий, связанных с бытовым насилием.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) оцениваемого лица)

Не признается пострадавшим(ей) от жестокого обращения в результате действий, связанных с бытовым насилием.

Специалисты организации _____

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

Представитель районного (городского) уполномоченного органа занятости и социальных программ

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

Представитель органа внутренних дел

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность, дата)

Приложение 2
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях

Типовой договор о реабилитации

Сноска. Приложение 2 - в редакции приказа Министра труда и социальной защиты населения РК от 30.09.2024 № 391 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

(наименование организации временного пребывания)

в лице _____,

(далее – Центр) с (фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя)

одной

стороны

и

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя услуг) (далее – получатель услуг)

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Получателю услуг Центром предоставляются специальные социальные услуги, направленные на реабилитацию (восстановление утраченного социального статуса).

2. Права Центра:

1) осуществлять контроль за посещением обучения и рабочего места получателем услуг;

2) запрашивать необходимую информацию от заинтересованных лиц о посещаемости

учебного процесса, рабочего места и успеваемости получателя услуг;

3) расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения или уклонения от

выполнения обязательств со стороны получателя услуг;

4) расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае отказа от предлагаемого

доступного съемного жилища с целью дальнейшего проживания в нем.

3. Обязанности Центра:

1) ознакомить получателя услуг с условиями предоставления специальных социальных услуг;

2) оказать специальные социальные услуги в установленном объеме;

3) организовать профессиональное обучение (подготовку, переподготовку) по специальности

;

4) трудоустроить на постоянное рабочее место;
5) осуществить поиск доступного съемного жилища с целью дальнейшего проживания в нем;

6) уважением относиться к получателю услуг, не допускать грубости, халатного отношения к своим обязанностям.

4. Права получателя услуг:

- 1) получать информацию о процессе реабилитации;
- 2) участвовать в выборе профессии и места работы.

5. Обязанности получателя услуг:

- 1) принимать активное участие в процессе реабилитации;
- 2) успешно пройти курс обучения по специальности _____;
- 3) уважительно относиться к персоналу Центра;
- 4) соблюдать условия настоящего договора.

6. Условия расторжения договора

Настоящий договор подлежит расторжению по следующим основаниям:

1) неисполнения или уклонения от исполнения обязательств со стороны получателя услуг

(обучение, трудоустройство, поиск жилья);

2) необоснованные оскорбления и обвинения получателем услуг персонала Центра.

7. Предоставление специальных социальных услуг приостанавливается на период

нахождения получателя услуг в организации здравоохранения.

8. Заключительные положения

Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую

силу для каждой из Сторон.

Директор Центра

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))	(подпись)
Получатель услуг	

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))	(подпись)
Примечание: данный Договор является примерным.	

Приложение 3
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях

временного пребывания
Форма

Минимальные нормы постельного и нижнего белья, предметов личной гигиены, а также сроки их носки и использования для организаций временного пребывания

Сноска. Приложение 3 исключено приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к Стандарту оказания
специальных социальных услуг
в области социальной защиты
населения в условиях
временного пребывания

Перечень специальных социальных услуг, оказываемых в условиях временного пребывания

Сноска. Стандарт дополнен приложением 4 в соответствии с приказом и.о. Министра труда и социальной защиты населения РК от 06.03.2025 № 72 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Наименование услуги
поддержание условий проживания в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями
приготовление питания, включая диетическое
предоставление койко-места, мебели, обеспечение постельными принадлежностями, предметами личной гигиены и нижнего белья
обеспечение бытовым обслуживанием (стирка, сушка, глажение, дезинфекция нательного белья, одежды, постельных принадлежностей)
оказание помощи в написании и прочтении писем
предоставление транспортных услуг по перевозке получателей услуг для лечения, реабилитации, обучения, участия в культурных и досуговых мероприятиях
содействие в отправке к прежнему месту жительства путем приобретения проездных документов и обеспечения продуктами питания
пути следования
прием и временное размещение получателей услуг
ведение учета, статистики и отчетности по количеству получателей услуг, взаимодействие с государственными и негосударственными организациями по социально-экономическим вопросам
ежедневный обход и мониторинг состояния получателей услуг
контроль за исполнением индивидуальных планов работ (координация работы специалистов, мониторинг оказания услуг по индивидуальным планам)
организация и поддержание связи с родственниками получателей услуг
содействие в получении полагающихся пособий, компенсаций, алиментов и соответствующих выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с главами 11, 13, 14 Социального кодекса
содействие в получении в качестве лица (семьи), нуждающегося (нуждающейся) в специальных социальных услугах, социальной помощи, предоставляемой по решениям местных представительных органов, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан ^{1,2}
содействие в получении компенсации в соответствии с законодательством Республики Казахстан о Фонде компенсации потерь
организация праздников и досуговых мероприятий
организация и проведение клубной и кружковой работы

вовлечение получателей услуг в досуговые мероприятия, к участию в культурных мероприятиях
помощь в оформлении документов, имеющих юридическое значение
оказание помощи в подготовке и подаче обращений на действие или бездействие организаций, предоставляющих специальные услуги и нарушающих или ущемляющих законные права получателей услуг
содействие в восстановлении документов, удостоверяющих личность
содействие в оформлении документов для регистрации по месту пребывания
юридическое консультирование и помощь в оформлении документов в области предоставления специальных социальных услуг, связанным с правами на социальное обеспечение и помощь в соответствии с законодательством Республики Казахстан
содействие в оформлении необходимых документов для помещения престарелых граждан и лиц с инвалидностью в стационарного типа, предоставляющие специальные социальные услуги престарелым, лицам с инвалидностью и (или) в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет
оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных услуг
содействие в сотрудничестве с правоохранительными, судебными органами в рамках расследования фактов торговли людьми, производства и исполнения ^{1,2}
содействие к доступности дипломатическим и консульским представительствам государства по гражданской принадлежности
оказание помощи в подготовке и подаче заявлений (обращений, апелляций) в Посольства, органы и учреждения иностранных государств, дел, юстиции, здравоохранения, социальной защиты, образования ²
оформление доверенностей на представительство интересов получателя услуг ²
перевод документов, форм и материалов дела на родной язык получателя услуг ²
обеспечение переводчика при медицинских осмотрах, в суде, при решении вопросов в государственных органах и учреждениях, возможности, одного пола с получателем услуг) ²
представительство интересов получателя услуг в судебно-следственных органах и учреждениях ²
проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки
содействие в медицинском консультировании профильными специалистами, в том числе из организаций здравоохранения
оказание доврачебной помощи
содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения
приобретение
оказание услуг психиатрической, психотерапевтической помощи
содействие в проведении медико-социальной экспертизы
содействие в получении гарантированного объема бесплатной медицинской помощи
проведение лечебных манипуляций в соответствии со стандартами в области здравоохранения по назначению лечащего врача
содействие в обеспечении техническими вспомогательными (компенсаторными) средствами, в получении санаторно-курортных путевок, в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации
содействие в прохождении несовершеннолетними детьми психолого-медико-педагогической консультации по месту нахождения
разработка социально-педагогических мероприятий с учетом рекомендаций заключения психолого-медико-педагогической комиссии
организация и проведение занятий по трансформации ценностных ориентиров, установок и поведенческих навыков
содействие во включении несовершеннолетних детей в образовательный процесс в условиях на дому в случае временного отсутствия ребенка или длительного пребывания в организации
содействие в получении детьми, имеющими задержку и нарушение развития, гарантированного объема коррекционно-развивающих занятий в кабинетах психолого-педагогической коррекции или реабилитационных центрах, организациях или по месту нахождения ребенка
содействие в получении образования получателей услуг с учетом их физических возможностей и умственных способностей
предоставление услуг воспитателя
проведение мероприятий по обследованию имеющихся трудовых навыков у взрослых
формирование трудовых навыков по профилю

организация общественно-полезных работ
профессиональная ориентация
содействие в проведении мероприятий по обучению получателей услуг доступным профессиональным навыкам
психологическая диагностика и обследование личности
психопрофилактическая работа
психологическое консультирование
экстренная психологическая (в том числе по телефону) помощь
оказание психологической помощи получателям услуг, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация
психологические тренинги
психологическая коррекция для взрослых
проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения
социально-психологический патронаж (систематическое наблюдение)

Примечание:

- 1 – используется при оказании специальных социальных услуг жертвам домашнего насилия;
- 2 – используется при оказании специальных социальных услуг жертвам торговли людьми.

Приложение 7
к приказу
Заместитель Премьер-
Министра - Министр труда и
социальной защиты населения
Республики Казахстан
от 29 июня 2023 года № 263

Перечень утративших силу некоторых приказов Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

1. Приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 24 февраля 2016 года № 138 "Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг жертвам торговли людьми" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13543).

2. Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11038).

3. Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 17 марта 2016 года № 206 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных

социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 13609).

4. Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 21 декабря 2016 года № 1079 "Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг жертвам бытового насилия" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 14701).

5. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 13 мая 2019 года № 238 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 18661).

6. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 декабря 2020 года № 547 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 21993).

7. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 16 июня 2021 года № 213 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 23082).

8. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 9 декабря 2021 года № 463 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 21 декабря 2016 года № 1079 "Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг жертвам бытового насилия" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 25937).

9. Пункты 1 и 4 перечня некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 23 декабря 2021 года № 488 "О внесении изменений в некоторые приказы Министра здравоохранения и социального развития

Республики Казахстан, исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26092).

10. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 14 января 2022 года № 9 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26517).

11. Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 8 февраля 2022 года № 49 "О внесении изменений и дополнений в приказ исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 24 февраля 2016 года № 138 "Об утверждении стандарта оказания специальных социальных услуг жертвам торговли людьми" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26772).

12. Приказ исполняющего обязанности Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 11 августа 2022 года № 307 "О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 165 "Об утверждении стандартов оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 29097).

13. Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 23 августа 2022 года № 325 "О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 29285).

14. Пункты 2 и 4 перечня некоторых приказов исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 сентября 2022 года № 383 "О внесении изменений в некоторые приказы исполняющего обязанности Министра здравоохранения и

социального развития Республики Казахстан, Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 29785).